



ข้อบังคับวิทยาลัยเทคโนโลยีสยาม ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2555

แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) พ.ศ. 2556

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับวิทยาลัยเทคโนโลยีสยาม ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2555 ให้เหมาะสมกับการดำเนินงานของวิทยาลัย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 34(2) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 สภาวิทยาลัยเทคโนโลยีสยาม ในการประชุมครั้งที่ 4/2556 เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ 18 กรกฎาคม 2556 จึงออกข้อบังคับวิทยาลัยเทคโนโลยีสยาม ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) พ.ศ. 2556 ไว้ ดังนี้

หมวดที่ 1

บททั่วไป

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับวิทยาลัยเทคโนโลยีสยาม ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) พ.ศ. 2556”

ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ใช้บังคับกับการบริหารงานการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ของวิทยาลัยเทคโนโลยีสยามตั้งแต่ปีการศึกษา 2556 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ในข้อบังคับนี้

“วิทยาลัย ” หมายถึง วิทยาลัยเทคโนโลยีสยาม

“สภาวิทยาลัย” หมายถึง สภาวิทยาลัยเทคโนโลยีสยาม

“อธิการบดี” หมายถึง อธิการบดีวิทยาลัยเทคโนโลยีสยาม

“บัณฑิตศึกษา” หมายถึง การศึกษาระดับสูงกว่าปริญญาตรีขึ้นไปของวิทยาลัยเทคโนโลยีสยาม

“หลักสูตร” หมายถึง หลักสูตรสาขาวิชาต่างๆ ในระดับบัณฑิตศึกษา ที่สภาวิทยาลัยเทคโนโลยีสยามอนุมัติให้เปิดดำเนินการ

“คณะกรรมการบริหารหลักสูตร” หมายถึง คณะกรรมการซึ่งอธิการบดีแต่งตั้งจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน และอาจมีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก เพื่อควบคุมดูแลการจัดการศึกษาของหลักสูตรนั้นๆ ให้มีคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนด

“คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย” หมายถึง คณะกรรมการที่สภาวิทยาลัยแต่งตั้งขึ้นตามข้อบังคับนี้

“คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย” หมายถึง คณบดีคณะที่เปิดสอนหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาของวิทยาลัยเทคโนโลยีสยาม

“อาจารย์บัณฑิตวิทยาลัย” หมายถึง ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งจากอธิการบดี โดยคำแนะนำของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยให้มีส่วนร่วมในกระบวนการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

“นักศึกษา” หมายถึง ผู้เข้ารับการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของวิทยาลัย

“ผู้ทรงคุณวุฒิ” หมายถึง บุคคลภายนอกวิทยาลัยที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้นๆ

“ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะ” หมายถึง บุคคลที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาที่เปิดสอนเป็นอย่างดี ซึ่งอาจเป็นบุคลากรของวิทยาลัยที่อยู่ในสายวิชาการและสายสนับสนุนวิชาการ หรือเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกวิทยาลัยโดยไม่ต้องพิจารณาด้านคุณวุฒิและตำแหน่งทางวิชาการ ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะที่จะเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ต้องเป็นบุคลากรประจำในวิทยาลัยเท่านั้น ส่วนผู้เชี่ยวชาญเฉพาะที่จะเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม อาจเป็นบุคลากรประจำในวิทยาลัยหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกวิทยาลัยที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงในสาขาวิชานั้นๆ เป็นที่ยอมรับในระดับหน่วยงานหรือระดับกระทรวงหรือวงการวิชาชีพด้านนั้นๆ เทียบได้ไม่ต่ำกว่าตำแหน่งระดับ 9 ขึ้นไป ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนกำหนด

ข้อ 4 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรมีหน้าที่ในการวางแผนพัฒนาและบริหารหลักสูตรรวมทั้งประสานงาน และสนับสนุนการดำเนินการจัดการศึกษาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

หมวดที่ 2

ระบบการศึกษา

ข้อ 5 หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาของวิทยาลัย มีดังนี้

5.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต เป็นหลักสูตรการศึกษาที่สร้างเสริมความเชี่ยวชาญหรือประสิทธิภาพในทางวิชาชีพ และเป็นหลักสูตรที่มีลักษณะสิ้นสุดในตัวเอง สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่ามาแล้ว

5.2 หลักสูตรปริญญาโท เป็นหลักสูตรการศึกษาที่ส่งเสริมความก้าวหน้าทางวิชาการ วิชาชีพชั้นสูง และหรือการวิจัยในสาขาวิชาต่างๆในระดับสูงกว่าชั้นปริญญาตรี

5.3 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง เป็นหลักสูตรการศึกษาที่สร้างเสริมความเชี่ยวชาญหรือประสิทธิภาพในทางวิชาชีพ และเป็นหลักสูตรที่มีลักษณะสิ้นสุดในตัวเอง สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโท หรือเทียบเท่ามาแล้ว

5.4 หลักสูตรปริญญาเอก เป็นหลักสูตรการศึกษาที่ส่งเสริมความก้าวหน้าทางวิชาการ วิชาชีพชั้นสูง และหรือการวิจัยในสาขาวิชาต่างๆในระดับสูงกว่าชั้นปริญญาโท

ข้อ 6 การจัดการศึกษา

6.1 วิทยาลัยใช้ระบบการศึกษาแบบทวิภาค ระบบไตรภาค และระบบ Module System หรือ Block Course ดังนี้

6.1.1 ระบบการจัดการศึกษา ใช้ระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษา แบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ 1 ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ สำหรับการเปิดภาคฤดูร้อนกำหนดระยะเวลาและจำนวนหน่วยกิต โดยมีสัดส่วนเทียบเคียงกันกับการศึกษาภาคปกติ

6.1.2 การศึกษาในระบบไตรภาค แบ่งเวลาการศึกษาในปีหนึ่ง ๆ เป็น 3 ภาค การศึกษาปกติ มีระยะเวลาในแต่ละภาคการศึกษาไม่น้อยกว่า 12 สัปดาห์ และวิทยาลัยอาจเปิดภาคการศึกษาพิเศษเพิ่มได้อีก โดยใช้ระยะเวลาในการศึกษาไม่น้อยกว่า 6 สัปดาห์ ทั้งนี้ ต้องมีชั่วโมงการสอนของแต่ละรายวิชาเท่ากับภาคการศึกษาปกติ โดยภาคการศึกษาพิเศษเป็นภาคการศึกษาที่ไม่บังคับ

6.1.3 การศึกษาระบบ Module System หรือ Block Course ใช้ในการจัดการเรียนการสอนเป็นชุดวิชาๆ ละไม่เกิน 4 รายวิชา แต่ละชุดวิชาให้มีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 24 สัปดาห์ เป็นการจัดการเรียนการสอนต่อเนื่องกันไปจนจบแต่ละรายวิชา โดยมีระยะเวลาการศึกษาของแต่ละรายวิชาเท่ากับหลักเกณฑ์การคิดหน่วยกิตตามมาตรฐานการอุดมศึกษา

6.2 การคิดหน่วยกิต

6.2.1 รายวิชาทฤษฎีที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

6.2.2 รายวิชาปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

6.2.3 การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

6.2.4 การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้นไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

6.2.5 การค้นคว้าอิสระ ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

6.2.6 วิทยานิพนธ์ ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

6.3 จำนวนหน่วยกิตที่นักศึกษาเรียนสะสม เพื่อให้ครบตามความต้องการของหลักสูตรของแต่ละสาขาวิชา เรียกว่า หน่วยกิตสะสม

ข้อ 7 โครงสร้างหลักสูตร

7.1 ประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต

7.2 ปริญญาโท ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต โดยแบ่งการศึกษาเป็น 2 แผน คือ

แผน ก เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ ดังนี้

แบบ ก 1 ทำเฉพาะวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต ซึ่งวิทยาลัยอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติมหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นก็ได้โดยไม่นับหน่วยกิตแต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่วิทยาลัยกำหนด

แบบ ก 2 ทำวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต และต้องศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

แผน ข เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการศึกษางานรายวิชาโดยไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์ แต่ต้องมีการค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิตและไม่เกิน 6 หน่วยกิต

7.3 ปริญญาเอก แบ่งการศึกษาเป็น 2 แบบ โดยเน้นการวิจัยเพื่อพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพชั้นสูง คือ

แบบ 1 เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่มีคุณภาพสูงและก่อให้เกิดความรู้ใหม่ โดยวิทยาลัยอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติมหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นโดยไม่นับหน่วยกิตก็ได้ แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่วิทยาลัยกำหนด ดังนี้

แบบ 1.1 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต

แบบ 1.2 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 72 หน่วยกิต

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์ตาม แบบ 1.1 และ 1.2 จะต้องมีมาตรฐานและคุณภาพเดียวกัน

แบบ 2 เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่มีคุณภาพสูง และก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการ วิชาชีพและต้องมีการศึกษางานรายวิชาเพิ่มเติม ดังนี้

แบบ 2.1 ผู้เข้าศึกษาสำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

แบบ 2.2 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต และศึกษารายวิชาอีกไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์ตามแบบ 2.1 และแบบ 2.2 จะต้องมีมาตรฐานและคุณภาพเดียวกัน

ข้อ 8 ระยะเวลาการศึกษา กำหนดระยะเวลาการศึกษา ดังนี้

8.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต และประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน 3 ปีการศึกษา นับจากภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษาในหลักสูตร

8.2 หลักสูตรปริญญาโท ใช้ระยะเวลาการศึกษาไม่เกิน 5 ปีการศึกษา นับจากภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษาในหลักสูตร

8.3 หลักสูตรปริญญาเอก สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาชั้นปริญญาตรีแล้วเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก ใช้เวลาการศึกษาไม่เกิน 8 ปีการศึกษา ส่วนผู้สำเร็จการศึกษาชั้นปริญญาโทแล้วเข้าศึกษาในระดับปริญญาเอก ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน 6 ปีการศึกษา นับจากภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษาในหลักสูตร

หมวดที่ 3

คณาจารย์และกรรมการควบคุมการศึกษา

ข้อ 9 อาจารย์บัณฑิตวิทยาลัย

อาจารย์บัณฑิตวิทยาลัย จะต้องได้รับการแต่งตั้งจากอธิการบดี โดยคำแนะนำของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย อาจารย์ของบัณฑิตวิทยาลัยแบ่งเป็น 2 ประเภท คือ อาจารย์ประจำ และอาจารย์พิเศษ มีหน้าที่ให้คำปรึกษา สอน สอบ และควบคุมการทำงานค้นคว้าอิสระหรือการทำวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา

ข้อ 10 อาจารย์ประจำหลักสูตร

อาจารย์ประจำหลักสูตร หมายความว่า อาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานเต็มเวลาตามภาระงานที่ได้รับมอบหมายในหลักสูตรมีหน้าที่หลักทางด้านการสอนและการทำวิจัย ทั้งนี้ อาจารย์ประจำหลักสูตรในแต่ละหลักสูตรจะเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรเกินกว่า 1 หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้ เว้นแต่ในกรณี ดังนี้

10.1 วิทยาลัยได้กำหนดให้อาจารย์ประจำผู้ใดเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่งแล้ว วิทยาลัยอาจกำหนดให้อาจารย์ประจำผู้นั้นเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรพหุวิทยาการได้อีก 1 หลักสูตร โดยต้องเป็นหลักสูตรที่ตรงหรือสัมพันธ์กับหลักสูตรที่เป็นอาจารย์ประจำอยู่แล้ว

10.2 วิทยาลัยได้กำหนดให้อาจารย์ประจำผู้ใดเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรระดับปริญญาโทหรือปริญญาเอก หลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่งแล้ว วิทยาลัยอาจกำหนดให้อาจารย์ประจำผู้นั้น เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรในระดับปริญญาโทหรือปริญญาเอกในสาขาวิชาเดียวกันได้อีก 1 หลักสูตร

ข้อ 11 คุณสมบัติและหน้าที่ของอาจารย์ประจำหลักสูตร

11.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต และหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง

11.1.1 คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร

- (1) ต้องเป็นอาจารย์ประจำ โดยมีจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน
- (2) ต้องมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน
- (3) ในจำนวน 5 คน ตามข้อ (1) ต้องมีคุณสมบัติตามข้อ (2) จำนวนอย่างน้อย 3 คน

11.1.2 หน้าที่ของอาจารย์ประจำหลักสูตร

- (1) เป็นอาจารย์ผู้สอน
- (2) พัฒนา ติดตาม และประเมินหลักสูตร
- (3) ผลิตผลงานทางวิชาการ ได้แก่ เอกสารประกอบการสอน ตำรา งานวิจัย ซึ่งเป็นที่ยอมรับอย่างน้อยปีการศึกษาละ 1 ผลงาน

11.2 หลักสูตรปริญญาโท

11.2.1 คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร

- (1) ต้องเป็นอาจารย์ประจำ โดยมีจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน
- (2) ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน
- (3) ในจำนวน 5 คน ตามข้อ (1) ต้องมีคุณสมบัติตามข้อ (2) จำนวนอย่างน้อย 3 คน

11.2.2 หน้าที่ของอาจารย์ประจำหลักสูตร

- (1) เป็นอาจารย์ผู้สอน
- (2) พัฒนา ติดตาม และประเมินผลหลักสูตร
- (3) ผลิตผลงานทางวิชาการ ได้แก่ เอกสารประกอบการสอน ตำรา งานวิจัย ซึ่งเป็นที่ยอมรับอย่างน้อยปีการศึกษาละ 1 ผลงาน
- (4) เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ
- (5) เป็นอาจารย์สอบโครงร่างวิทยานิพนธ์
- (6) เป็นอาจารย์ผู้สอบประมวลความรู้
- (7) เป็นอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ

11.3 หลักสูตรปริญญาเอก

11.3.1 คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร

- (1) ต้องเป็นอาจารย์ประจำ โดยมีจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน
- (2) ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น
- (3) ในจำนวน 5 คน ตามข้อ (1) ต้องมีคุณสมบัติตามข้อ (2) จำนวนอย่างน้อย 3 คน

11.3.2 หน้าที่ของอาจารย์ประจำหลักสูตร

- (1) เป็นอาจารย์ผู้สอน
- (2) พัฒนา ติดตาม และประเมินผลหลักสูตร
- (3) ผลิตผลงานทางวิชาการ ได้แก่ เอกสารประกอบการสอน ตำรา งานวิจัย ซึ่งเป็นที่ยอมรับอย่างน้อยปีการศึกษาละ 1 ผลงาน
- (4) เป็นอาจารย์ผู้สอบวัดคุณสมบัติ
- (5) เป็นอาจารย์สอบโครงร่างดุษฎีนิพนธ์
- (6) เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาดุษฎีนิพนธ์
- (7) เป็นอาจารย์ผู้สอบดุษฎีนิพนธ์

ข้อ 12 คณะกรรมการบริหารหลักสูตร

คณะกรรมการบริหารหลักสูตร ประกอบด้วย อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจมีอาจารย์ประจำหลักสูตรหรือผู้ทรงคุณวุฒิจากหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนในสาขาที่เกี่ยวข้องร่วมเป็นกรรมการหรือที่ปรึกษาด้วยก็ได้ โดยผู้ที่ทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการประจำหลักสูตรให้แต่งตั้งจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบ

หลักสูตร 1 ท่าน และผู้ทำหน้าที่กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการประจำหลักสูตรให้แต่งตั้งจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร 1 ท่าน

12.1 หน้าที่ของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

12.1.1 วางนโยบายการบริหารจัดการการผลิตบัณฑิตของหลักสูตรให้สอดคล้องกับทิศทางการดำเนินงานของวิทยาลัย

12.1.2 กำกับดูแลควบคุมมาตรฐานหลักสูตรสาขาวิชาที่รับผิดชอบให้เป็นไปตามข้อบังคับวิทยาลัยเทคโนโลยีสยามว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) พ.ศ.2556 รวมทั้งประกาศว่าด้วย เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2548 ของกระทรวงศึกษาธิการ

12.1.3 พิจารณาเสนออาจารย์ผู้สอน อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ อาจารย์สอบโครงร่างวิทยานิพนธ์และอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์

12.1.4 ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานและให้คำแนะนำเพื่อการพัฒนาหลักสูตร

12.1.5 ให้ประธานคณะกรรมการประจำหลักสูตรมีหน้าที่ประสานงานกับบัณฑิตวิทยาลัย

12.2 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรให้มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี

ข้อ 13 อาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ

13.1 คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ

13.1.1 ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกวิทยาลัย

13.1.2 ต้องมีคุณวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

13.2 หน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ

13.2.1 รับผิดชอบและควบคุมการศึกษาการค้นคว้าอิสระของนักศึกษา

13.2.2 ให้คำแนะนำและเป็นพี่ปรึกษาแก่นักศึกษาเกี่ยวกับการเขียนการค้นคว้าอิสระ

13.2.3 ติดตามการดำเนินการทำการค้นคว้าอิสระให้เป็นไปตามแผนงานและรับผิดชอบประเมินผลการค้นคว้าอิสระทุกภาคการศึกษา จนกว่าการทำการค้นคว้าอิสระจะแล้วเสร็จ

13.2.4 ให้ความเห็นชอบในการขอสอบการค้นคว้าอิสระของนักศึกษา

13.2.5 ร่วมเป็นกรรมการสอบการค้นคว้าอิสระของนักศึกษาและต้องเข้าสอบการค้นคว้าอิสระด้วย

13.3 องค์ประกอบของอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ

อาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ ต้องได้รับการแต่งตั้งจากวิทยาลัย ประกอบด้วย อาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระอย่างน้อย 1 คน

ข้อ 14 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักสูตรปริญญาโท

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักสูตรปริญญาโท แบ่งออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

14.1 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

14.1.1 คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

(1) ต้องเป็นอาจารย์ประจำ

(2) ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

ในกรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่ง และเป็นสาขาวิชาที่ขาดแคลนผู้ทรงคุณวุฒิวิทยาลัยอาจแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกวิทยาลัยทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม หรือให้ทำหน้าที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักได้โดยอนุโลม

ในกรณีผู้เชี่ยวชาญเฉพาะที่จะเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ต้องเป็นบุคลากรประจำวิทยาลัยเท่านั้น

14.1.2 หน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

(1) รับผิดชอบและควบคุมการทำวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาให้สอดคล้องกับโครงร่างวิทยานิพนธ์ที่สอบผ่าน

(2) เสนอชื่อผู้ทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

(3) ให้คำแนะนำและเป็นที่ปรึกษาแก่นักศึกษาเกี่ยวกับเนื้อหาทฤษฎีแนวคิดและวิธีการศึกษาวิจัย รวมทั้งแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น

(4) ให้คำแนะนำและเป็นที่ปรึกษาแก่นักศึกษาเกี่ยวกับการเขียนวิทยานิพนธ์ การเขียนผลงานวิทยานิพนธ์เพื่อลงตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการและการเขียนผลงานวิทยานิพนธ์เพื่อเสนอต่อที่ประชุมวิชาการ

(5) ติดตามการดำเนินการทำวิทยานิพนธ์ให้เป็นไปตามแผนงานและรับผิดชอบประเมินผลการทำวิทยานิพนธ์ทุกภาคการศึกษา จนกว่าการทำวิทยานิพนธ์จะแล้วเสร็จ

- (6) ให้ความเห็นชอบในการขอสอบวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา
- (7) ร่วมเป็นกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาและต้องเข้าสอบ

วิทยานิพนธ์ด้วย

14.2 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี)

14.2.1 คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม

- (1) ต้องเป็นอาจารย์ประจำ หรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกวิทยาลัย
- (2) ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทาง

วิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันและต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

ในกรณีที่มีความจำเป็นและเหมาะสม วิทยาลัยอาจแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญเฉพาะให้ทำหน้าที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมได้ โดยผู้เชี่ยวชาญเฉพาะอาจเป็นบุคลากรประจำในวิทยาลัยหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกวิทยาลัยที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงในสาขาวิชานั้น ๆ เป็นที่ยอมรับในระดับหน่วยงานหรือระดับกระทรวงหรือวงการวิชาชีพด้านนั้น ๆ เทียบได้ไม่ต่ำกว่าตำแหน่งระดับ 9 ขึ้นไป ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด

14.2.2 หน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม

- (1) ร่วมรับผิดชอบและควบคุมการทำวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาให้สอดคล้องกับโครงร่างวิทยานิพนธ์ที่สอบผ่าน
- (2) ร่วมให้คำแนะนำและร่วมเป็นที่ปรึกษาแก่นักศึกษาเกี่ยวกับเนื้อหา ทฤษฎี แนวคิด และวิธีการศึกษาวิจัย รวมทั้งการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น
- (3) ร่วมให้คำแนะนำและร่วมเป็นที่ปรึกษาแก่นักศึกษาเกี่ยวกับการเขียนวิทยานิพนธ์ การเขียนผลงานวิทยานิพนธ์เพื่อลงตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการและการเขียนผลงานวิทยานิพนธ์เพื่อเสนอต่อที่ประชุมวิชาการ
- (4) ร่วมติดตามการดำเนินการวิจัยให้เป็นไปตามแผนงานและร่วมประเมินผลการทำวิทยานิพนธ์ทุกภาคการศึกษาจนกว่าการทำวิทยานิพนธ์จะแล้วเสร็จ
- (5) ร่วมเป็นกรรมการสอบวิทยานิพนธ์และต้องเข้าสอบวิทยานิพนธ์ด้วย

14.3 องค์ประกอบของคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

คณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ต้องได้รับการแต่งตั้งจากวิทยาลัย ประกอบด้วย อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก 1 คน อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี)

ข้อ 15 อาจารย์ผู้สอบประมวลความรู้

15.1 คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอบประมวลความรู้ ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร หรือ อาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรนั้น

15.2 องค์ประกอบของอาจารย์ผู้สอบประมวลความรู้ คณะกรรมการสอบประมวลความรู้ ต้องได้รับการแต่งตั้งจากวิทยาลัยและต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน

15.3 หน้าที่ของอาจารย์ผู้สอบประมวลความรู้ สอบข้อเขียนและหรือปากเปล่านักศึกษา หลักสูตรปริญญาโทที่เลือกเรียนแผน ข เพื่อประเมินความรู้ความสามารถของนักศึกษา และควบคุมการสอบให้ได้มาตรฐาน

ข้อ 16 อาจารย์สอบโครงร่างวิทยานิพนธ์

16.1 คุณสมบัติของอาจารย์สอบโครงร่างวิทยานิพนธ์

16.1.1 อาจารย์สอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ มีคุณสมบัติดังนี้

(1) ต้องเป็นอาจารย์ประจำ หรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกวิทยาลัย

(2) ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันและมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

16.2 หน้าที่ของอาจารย์สอบโครงร่างวิทยานิพนธ์

สอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ โดยพิจารณาประเด็นปัญหา ระเบียบวิธีวิจัย ระยะเวลาในการทำวิจัยและประโยชน์ที่ได้รับจากการวิจัย

16.3 องค์ประกอบของอาจารย์สอบโครงร่างวิทยานิพนธ์

คณะกรรมการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ ต้องได้รับการแต่งตั้งจากวิทยาลัย มีจำนวนไม่น้อยกว่า 4 คน ประกอบด้วย อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) กรรมการประจำหลักสูตร และหรือ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกวิทยาลัย และประธานคณะกรรมการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ โดยประธานคณะกรรมการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ต้องไม่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

ข้อ 17 อาจารย์สอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระหลักสูตรปริญญาโท

17.1 คุณสมบัติของอาจารย์สอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระหลักสูตรปริญญาโท

17.1.1 อาจารย์สอบการค้นคว้าอิสระ มีคุณสมบัติ ดังนี้

(1) ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร หรือ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกวิทยาลัย

(2) ต้องมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันและมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

17.1.2 อาจารย์สอบวิทยานิพนธ์ มีคุณสมบัติ ดังนี้

- (1) ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกวิทยาลัย
- (2) ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันและมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

17.2 องค์ประกอบของอาจารย์สอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระหลักสูตรปริญญาโท

17.2.1 คณะกรรมการสอบการค้นคว้าอิสระ ต้องได้รับการแต่งตั้งจากวิทยาลัย มีจำนวนไม่ต่ำกว่า 3 คน ประกอบด้วย อาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระและอาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกวิทยาลัยจำนวน 1 คน และประธานคณะกรรมการสอบการค้นคว้าอิสระ โดยประธานคณะกรรมการสอบการค้นคว้าอิสระต้องไม่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ

17.2.2 คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ต้องได้รับการแต่งตั้งจากวิทยาลัย มีจำนวนไม่น้อยกว่า 4 คน ประกอบด้วย อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกวิทยาลัยจำนวน 1 คน และกรรมการประจำหลักสูตรจำนวน 1 คน และประธานคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ โดยประธานคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ต้องไม่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

17.3 หน้าที่ของประธานกรรมการสอบ

17.3.1 กำกับและดำเนินการสอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระให้เป็นไปตามข้อบังคับฯ นี้

17.3.2 พิจารณาความสามารถของนักศึกษาในการทำวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ความรอบรู้ในเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ทำวิจัย ความสามารถในการนำเสนอผลงาน ทั้งด้านการพูดและการเขียน ตลอดจนคุณภาพและไหวพริบในการตอบคำถาม

17.3.3 สรุปผลการสอบตามมติของคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระและแจ้งผลการสอบให้นักศึกษาทราบด้วยวาจาภายหลังการสอบเสร็จสิ้น

17.4 หน้าที่ของกรรมการสอบผู้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ

17.4.1 พิจารณาความสามารถของนักศึกษาในการทำวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ความรอบรู้ในเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ทำวิจัย ความสามารถในการนำเสนอผลงาน ทั้งด้านการพูดและการเขียน ตลอดจนคุณภาพและไหวพริบในการตอบคำถาม

17.4.2 ส่งผลการสอบและข้อเสนอของคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ โดยผ่านประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ภายใน 10 วันทำการ นับตั้งแต่วันที่สอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ

17.4.3 ติดตามและควบคุมการจัดทำรูปเล่มและแผ่นบันทึกข้อมูลวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระฉบับสมบูรณ์ให้เป็นไปตามมติของคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ

17.5 หน้าที่ของกรรมการสอบ

พิจารณาความสามารถของนักศึกษาในการทำวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ความรอบรู้ในเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ทำวิจัย ความสามารถในการนำเสนอผลงานด้านการพูดและการเขียน ตลอดจนปฏิภาณและไหวพริบในการตอบคำถาม

ข้อ 18 อาจารย์ผู้สอน

18.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง และหลักสูตรปริญญาโท

18.1.1 คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน

- (1) ต้องเป็นอาจารย์ประจำ หรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกวิทยาลัย
- (2) ต้องมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันและมีประสบการณ์ด้านการสอนระดับอุดมศึกษาตามที่วิทยาลัยกำหนด และมีการวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

ในกรณีที่ไม่มีอาจารย์ผู้สอนที่ได้รับคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาวิชาที่เปิดสอน ให้วิทยาลัยแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญเฉพาะแทน

18.1.2 หน้าที่ของอาจารย์ผู้สอน

จัดการเรียนการสอนและประเมินผลการเรียนการสอนรายวิชาที่รับผิดชอบตามเกณฑ์มาตรฐานที่วิทยาลัยกำหนด

18.2 หลักสูตรปริญญาเอก

18.2.1 คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน

- (1) ต้องเป็นอาจารย์ประจำ หรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกวิทยาลัย
- (2) ต้องมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันและมีประสบการณ์ด้านการสอนและการวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

ในกรณีที่ไม่มีอาจารย์ผู้สอนที่ได้รับคุณวุฒิปริญญาเอกหรือไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการตั้งแต่รองศาสตราจารย์ขึ้นไปในสาขาวิชาที่เปิดสอน ให้วิทยาลัยแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญเฉพาะแทน

18.2.2 หน้าที่ของอาจารย์ผู้สอน

จัดการเรียนการสอนและการประเมินผลการเรียนและการสอนรายวิชาที่รับผิดชอบตามเกณฑ์มาตรฐานที่วิทยาลัยกำหนด

ข้อ 19 อาจารย์ผู้สอบวัดคุณสมบัติหลักสูตรปริญญาเอก

19.1 คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอบวัดคุณสมบัติ ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร หรืออาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรนั้น

19.2 องค์ประกอบของอาจารย์ผู้สอบวัดคุณสมบัติ คณะกรรมการสอบวัดคุณสมบัติ ต้องได้รับการแต่งตั้งจากวิทยาลัยและต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน

19.3 หน้าที่ของอาจารย์ผู้สอบวัดคุณสมบัติ การสอบข้อเขียน และหรือสอบปากเปล่า นักศึกษาปริญญาเอก เพื่อประเมินความรู้ความสามารถของนักศึกษาในการเป็นผู้มีสิทธิเสนอโครงร่างวิทยานิพนธ์

ข้อ 20 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักสูตรปริญญาเอก แบ่งออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

20.1 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

20.1.1 คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

- (1) ต้องเป็นอาจารย์ประจำ
- (2) ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันและมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

ในกรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่ง และเป็นสาขาวิชาที่ขาดแคลนผู้ทรงคุณวุฒิวิทยาลัยอาจแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกวิทยาลัยทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม ให้ทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักได้โดยอนุโลม

20.1.2 หน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

- (1) รับผิดชอบและควบคุมการทำวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาให้สอดคล้องกับโครงร่างวิทยานิพนธ์ที่นักศึกษาสอบผ่าน
- (2) ให้คำแนะนำและเป็นที่ปรึกษาแก่นักศึกษาเกี่ยวกับเนื้อหาทฤษฎีแนวคิด และวิธีการศึกษาวิจัย รวมทั้งการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น

(3) ให้คำแนะนำและเป็นที่ปรึกษาแก่นักศึกษาเกี่ยวกับการเขียนดัชนีนิพนธ์ การเขียนผลงานดัชนีนิพนธ์เพื่อลงตีพิมพ์ในวารสาร หรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ และการเขียนผลงานดัชนีนิพนธ์เพื่อเสนอต่อที่ประชุมวิชาการ

(4) ติดตามการดำเนินการวิจัยให้เป็นไปตามแผนงานและรับผิดชอบประเมินผลการทำดัชนีนิพนธ์ทุกภาคการศึกษา จนกว่าการทำดัชนีนิพนธ์จะแล้วเสร็จ

(5) ให้ความเห็นชอบในการขอสอบดัชนีนิพนธ์ของนักศึกษา

(6) ร่วมเป็นกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาและต้องเข้าสอบดัชนีนิพนธ์ด้วย

นิพนธ์ด้วย

20.2 อาจารย์ที่ปรึกษาดัชนีนิพนธ์ร่วม

20.2.1 คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาดัชนีนิพนธ์ร่วม

(1) ต้องเป็นอาจารย์ประจำ หรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกวิทยาลัย

(2) ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันและมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

ในกรณีที่มีความจำเป็นและเหมาะสม วิทยาลัยอาจแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญเฉพาะให้ทำหน้าที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาดัชนีนิพนธ์ร่วมได้ โดยผู้เชี่ยวชาญเฉพาะอาจเป็นบุคลากรประจำในวิทยาลัย หรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกวิทยาลัยที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงในสาขาวิชานั้น ๆ เป็นที่ยอมรับในระดับหน่วยงานหรือระดับกระทรวงหรือวงการวิชาชีพด้านนั้น ๆ เทียบได้ไม่ต่ำกว่าตำแหน่งระดับ 9 ขึ้นไป ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด

20.2.2 หน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษาดัชนีนิพนธ์ร่วม

(1) ร่วมรับผิดชอบและควบคุมการทำวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาให้สอดคล้องกับโครงร่างดัชนีนิพนธ์ที่นักศึกษาสอบผ่าน

(2) ร่วมให้คำแนะนำและร่วมเป็นที่ปรึกษาแก่นักศึกษาเกี่ยวกับเนื้อหา ทฤษฎี แนวคิด และวิธีการศึกษาวิจัย รวมทั้งการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น

(3) ร่วมให้คำแนะนำและร่วมเป็นที่ปรึกษาแก่นักศึกษาเกี่ยวกับการเขียนดัชนีนิพนธ์ การเขียนผลงานดัชนีนิพนธ์เพื่อลงตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ และการเขียนผลงานดัชนีนิพนธ์เพื่อเสนอต่อที่ประชุมวิชาการ

(4) ร่วมติดตามการดำเนินการวิจัยให้เป็นไปตามแผนงานและร่วมประเมินผลการทำดัชนีนิพนธ์ทุกภาคการศึกษา จนกว่าการทำดัชนีนิพนธ์จะแล้วเสร็จ

(5) ร่วมเป็นกรรมการสอบคณาจารย์ และเข้าสอบคณาจารย์ด้วย

20.3 องค์ประกอบของคณะกรรมการที่ปรึกษาคณาจารย์

คณะกรรมการที่ปรึกษาคณาจารย์ ต้องได้รับการแต่งตั้งจากวิทยาลัย ประกอบด้วย อาจารย์ที่ปรึกษาคณาจารย์หลัก 1 คน และอาจารย์ที่ปรึกษาคณาจารย์ร่วม อย่างน้อย 1 คน

ข้อ 21 อาจารย์สอบโครงสร้างคณาจารย์หลักสูตรปริญญาเอก

21.1 คุณสมบัติของอาจารย์สอบโครงสร้างคณาจารย์

21.1.1 ต้องเป็นอาจารย์ประจำ หรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกวิทยาลัย

21.1.2 ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันและมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

ในกรณีที่ไม่มีอาจารย์สอบโครงสร้างคณาจารย์ที่ได้รับคุณวุฒิปริญญาเอก หรือไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการตั้งแต่รองศาสตราจารย์ขึ้นไปในสาขาวิชาที่เปิดสอน ให้วิทยาลัยแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญเฉพาะแทน โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

21.2 หน้าที่ของอาจารย์สอบโครงสร้างคณาจารย์

สอบโครงสร้างคณาจารย์ของนักศึกษา โดยพิจารณาประเด็นปัญหาระเบียบวิธีวิจัย ระยะเวลาในการทำวิจัยและประโยชน์ที่จะได้รับจากการวิจัย

21.3 องค์ประกอบของอาจารย์สอบโครงสร้างคณาจารย์

คณะกรรมการสอบโครงสร้างคณาจารย์ต้องได้รับการแต่งตั้งจากวิทยาลัย มีจำนวนไม่น้อยกว่า 6 คน ประกอบด้วย อาจารย์ที่ปรึกษาคณาจารย์หลัก อาจารย์ที่ปรึกษาคณาจารย์ร่วม ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกวิทยาลัยอย่างน้อย 1 คน และกรรมการประจำหลักสูตรไม่เกิน 3 คน โดยประธานคณะกรรมการสอบโครงสร้างคณาจารย์ต้องไม่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาคณาจารย์

ข้อ 22 อาจารย์ผู้สอบคณาจารย์หลักสูตรปริญญาเอก

22.1 คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอบคณาจารย์

22.1.1 ต้องเป็นอาจารย์ประจำ และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกวิทยาลัย

22.1.2 ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันและมีประสบการณ์ด้านการสอนและการวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

ในกรณีที่ไม่มีอาจารย์ผู้สอบคณาจารย์ที่ได้รับคุณวุฒิปริญญาเอก หรือไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการตั้งแต่รองศาสตราจารย์ขึ้นไปในสาขาวิชาที่เปิดสอน ให้วิทยาลัยแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญเฉพาะแทน โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

22.2 องค์ประกอบของอาจารย์ผู้สอบดุขุฎีนิพนธ์

คณะกรรมการสอบดุขุฎีนิพนธ์ ต้องได้รับการแต่งตั้งจากวิทยาลัยโดยมีจำนวนไม่น้อยกว่า 6 คน ประกอบด้วย อาจารย์ที่ปรึกษาดุขุฎีนิพนธ์หลัก อาจารย์ที่ปรึกษาดุขุฎีนิพนธ์ร่วม ผู้ทรงคุณวุฒิภายในวิทยาลัย 1 คน และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกวิทยาลัยอย่างน้อย 1 คน และกรรมการประจำหลักสูตรอย่างน้อย 1 คน โดยประธานคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ต้องไม่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

22.3 หน้าที่ของประธานกรรมการสอบ

22.3.1 กำกับและดำเนินการสอบดุขุฎีนิพนธ์ให้เป็นไปตามข้อบังคับฯ นี้

22.3.2 พิจารณาความสามารถของนักศึกษาในการทำวิจัยเพื่อดุขุฎีนิพนธ์ของนักศึกษา ความรอบรู้ในเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ทำวิจัย ความสามารถในการนำเสนอผลงานทั้งด้านการพูดและการเขียน ตลอดจนปฏิภาณและไหวพริบในการตอบคำถาม

22.3.3 สรุปผลการสอบตามมติของคณะกรรมการสอบดุขุฎีนิพนธ์และแจ้งผลการสอบให้นักศึกษาทราบด้วยวาจาภายหลังการสอบเสร็จสิ้น

22.4 หน้าที่ของกรรมการสอบผู้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาดุขุฎีนิพนธ์

22.4.1 พิจารณาความสามารถของนักศึกษาในการทำดุขุฎีนิพนธ์ ความรอบรู้ในเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ทำวิจัย ความสามารถในการนำเสนอผลงานทั้งด้านการพูดและการเขียน ตลอดจนปฏิภาณและไหวพริบในการตอบคำถาม

22.4.2 ส่งผลการสอบและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการสอบดุขุฎีนิพนธ์ โดยผ่านประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ภายใน 10 วันทำการ นับตั้งแต่วันสอบดุขุฎีนิพนธ์

22.4.3 ติดตามและควบคุมการจัดทำรูปเล่มและแผ่นบันทึกข้อมูลดุขุฎีนิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ให้เป็นไปตามมติของคณะกรรมการสอบดุขุฎีนิพนธ์

22.5 หน้าที่ของกรรมการสอบ

พิจารณาความสามารถของนักศึกษาในการทำดุขุฎีนิพนธ์ของนักศึกษา ความรอบรู้ในเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ทำวิจัย ความสามารถในการนำเสนอผลงานทั้งด้านการพูดและการเขียน ตลอดจนปฏิภาณและไหวพริบในการตอบคำถาม

ข้อ 23 ภาระงานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ

อาจารย์ประจำหนึ่งคนให้ทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาปริญญาโทและปริญญาเอกได้ไม่เกิน 5 คน หรือเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระของนักศึกษาปริญญาโทไม่เกิน 15 คน หากเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาทั้งวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระให้คิดสัดส่วนจำนวนนักศึกษาที่ทำวิทยานิพนธ์ 1 คน เทียบได้กับจำนวนนักศึกษาที่ทำการค้นคว้าอิสระ 3 คน

ทั้งนี้การนับภาระงานให้เริ่มนับตั้งแต่เมื่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระได้รับการแต่งตั้งจากวิทยาลัยให้ทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ และให้นับรวมจำนวนนักศึกษาที่ยังไม่สำเร็จการศึกษาทั้งหมดในเวลาเดียวกัน

หากหลักสูตรใดมีอาจารย์ประจำที่มีศักยภาพพร้อมที่จะดูแลนักศึกษาที่ทำวิทยานิพนธ์ได้มากกว่า 5 คน อาจขอขยายเพิ่มขึ้นได้แต่ต้องไม่เกิน 10 คน ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของวิทยาลัย

ข้อ 24 อาจารย์พิเศษ

อาจารย์พิเศษ หมายถึง ผู้ที่ไม่ได้เป็นอาจารย์ประจำและได้รับเชิญจากวิทยาลัยให้ทำหน้าที่สอนนักศึกษาตามความรู้และความเชี่ยวชาญของตน

24.1 คุณสมบัติอาจารย์พิเศษหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต และหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ต้องมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน

24.2 คุณสมบัติอาจารย์พิเศษหลักสูตรปริญญาโท ต้องมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันและต้องมึประสบการณ์ด้านการสอนระดับอุดมศึกษา และการวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

24.3 คุณสมบัติอาจารย์พิเศษหลักสูตรปริญญาเอก ต้องมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาที่สัมพันธ์กันและมีประสบการณ์ด้านการสอนและการวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

หมวดที่ 4

การรับเข้าศึกษา

ข้อ 25 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

25.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต ผู้เข้าศึกษาต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และมีคุณสมบัติอื่นตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

25.2 หลักสูตรปริญญาโท ผู้เข้าศึกษาต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และมีคุณสมบัติอื่นตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

25.3 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ผู้เข้าศึกษาต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีคุณสมบัติอื่นตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

25.4 หลักสูตรปริญญาเอก ผู้เข้าศึกษาต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท ในสาขาวิชาเดียวกันหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันกับหลักสูตรปริญญาเอกและมีคุณสมบัติอื่นตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

ข้อ 26 การรับเข้าศึกษา

บัณฑิตวิทยาลัยเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาโดยมีการทดสอบความรู้ ซึ่งอาจเป็นการสอบข้อเขียน สอบสัมภาษณ์ หรือวิธีการอื่นใดตามที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด กรณีผู้สมัครกำลังรอผลการศึกษา การรับเข้าศึกษาจะมีผลสมบูรณ์เมื่อผู้สมัครได้แสดงหลักฐานว่าได้สำเร็จการศึกษาแล้ว และมีคุณสมบัติตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

ข้อ 27 การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

27.1 ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษา จะมีสภาพเป็นนักศึกษาต่อเมื่อได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของวิทยาลัยแล้ว

27.2 ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษา ต้องขึ้นทะเบียนนักศึกษาด้วยตนเอง โดยนำหลักฐานตามที่วิทยาลัยกำหนดมารายงานตัวต่องานทะเบียนนักศึกษา พร้อมทั้งชำระเงินตามระเบียบหรือประกาศของวิทยาลัย

27.3 ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษาที่มาขึ้นทะเบียน ตามวัน เวลาและสถานที่วิทยาลัยกำหนด จะหมดสิทธิ์ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา เว้นแต่จะได้แจ้งเหตุขัดข้องให้วิทยาลัยทราบเป็นลายลักษณ์อักษรภายในวันที่กำหนดให้มารายงานตัว และเมื่อได้รับอนุมัติแล้วต้องมารายงานตัวภายใน 7 วัน นับจากวันสุดท้ายที่วิทยาลัยกำหนดให้มารายงานตัว

27.4 ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้เข้าเป็นนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของวิทยาลัย จะขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาเกินกว่า 1 สาขาวิชาในขณะเดียวกันไม่ได้

หมวดที่ 5

การลงทะเบียนเรียน การเพิ่ม การเพิกถอนรายวิชา และการเทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิต

ข้อ 28 การลงทะเบียนเรียน

28.1 ผู้ที่จะลงทะเบียนเรียนได้จะต้องเป็นผู้ที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาแล้วเท่านั้น

28.2 การกำหนดวัน เวลา สถานที่ และวิธีการในการลงทะเบียนในแต่ละภาคการศึกษาให้เป็นไปตามที่วิทยาลัยกำหนด

28.3 นักศึกษาที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียน เมื่อพ้นกำหนด 2 สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือ 1 สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคการศึกษาพิเศษ จะหมดสิทธิ์ในการลงทะเบียนเรียน สำหรับภาคการศึกษานั้น

28.4 บัณฑิตวิทยาลัยสามารถกำหนดเงื่อนไขการลงทะเบียนของแต่ละวิชา เพื่อให้ให้นักศึกษาสามารถเรียนรายวิชานั้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ การลงทะเบียนที่ผิดเงื่อนไข ให้ถือเป็นโมฆะในรายวิชานั้น

28.5 ในภาคการศึกษาปกติใด หากนักศึกษาไม่ได้ลงทะเบียน จะต้องขอลาพักการศึกษาภายใน 30 วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษานั้น หากไม่ปฏิบัติดังกล่าว วิทยาลัยจะพิจารณาถอนชื่อนักศึกษาผู้นั้นออกจากทะเบียนนักศึกษา

28.6 การลงทะเบียนรายวิชาต่าง ๆ ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา

28.7 นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนด้วยตนเอง และต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมและหนังสือต่าง ๆ (ถ้ามี) ก่อน

28.8 จำนวนหน่วยกิตที่นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียน

28.8.1 ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต และประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงในระบบทวิภาคนักศึกษาต้องลงทะเบียนรายวิชาไม่ต่ำกว่า 6 หน่วยกิต และไม่เกิน 15 หน่วยกิต และหลักสูตรในระบบไตรภาคนักศึกษาต้องลงทะเบียนรายวิชาไม่ต่ำกว่า 6 หน่วยกิต และไม่เกิน 18 หน่วยกิตตามลำดับ

28.8.2 ระดับปริญญาโทหลักสูตรในระบบทวิภาค นักศึกษาต้องลงทะเบียนรายวิชาไม่ต่ำกว่า 6 หน่วยกิต และไม่เกิน 15 หน่วยกิต และหลักสูตรในระบบไตรภาค นักศึกษาต้องลงทะเบียนรายวิชาไม่ต่ำกว่า 6 หน่วยกิต และไม่เกิน 18 หน่วยกิต

28.8.3 ระดับปริญญาเอกหลักสูตรในระบบทวิภาค นักศึกษาต้องลงทะเบียนรายวิชาไม่ต่ำกว่า 6 หน่วยกิต และไม่เกิน 15 หน่วยกิต และหลักสูตรในระบบไตรภาค นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาไม่ต่ำกว่า 6 หน่วยกิต และไม่เกิน 18 หน่วยกิต

28.9 การลงทะเบียนเรียนโดยมีจำนวนหน่วยกิตมากหรือน้อยกว่าที่กำหนดไว้ในข้อ 28.8.1 ข้อ 28.8.2 และข้อ 28.8.3 ต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้อำนวยการหลักสูตรและได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย เว้นแต่ในภาคการศึกษาสุดท้ายที่นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรและจำเป็นต้องลงทะเบียนเรียน โดยมีจำนวนหน่วยกิตรวมกันไม่ถึงเกณฑ์ขั้นต่ำตามข้อ 28.8.1 และข้อ 28.8.2 ให้อาจารย์ที่ปรึกษาพิจารณาอนุมัติได้

28.10 ในกรณีที่มีเหตุอันควร วิทยาลัยอาจประกาศงดการสอนรายวิชาใดรายวิชาหนึ่งหรือจำกัดจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในรายวิชาใดก็ได้

ข้อ 29 การนับจำนวนหน่วยกิต และการคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

29.1 การนับหน่วยกิตให้นับรวมเฉพาะหน่วยกิตของรายวิชาที่นักศึกษาได้ระดับคะแนน C ขึ้นไปเท่านั้น แต่รายวิชาที่นักศึกษาได้ระดับคะแนน D หรือ F ไม่ว่าจะป็นรายวิชาบังคับ หรือวิชาเลือก ให้นำมาคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ย และค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม (GPA) สำหรับภาคการศึกษานี้ด้วย

29.2 ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนวิชาใดมากกว่า 1 ครั้ง ให้นำหน่วยกิตเฉพาะในการสอบครั้งสุดท้ายมาคำนวณ

ข้อ 30 การขอเพิ่ม การเพิกถอนและการเปลี่ยนวิชาเรียน

30.1 การเพิ่ม การเพิกถอน และการเปลี่ยนรายวิชาเรียน ให้นักศึกษาทำการภายใน 2 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือภายในสัปดาห์แรกของภาคการศึกษาฤดูร้อน

30.2 การขอเพิกถอนรายวิชาเรียน จะกระทำได้ ในกรณี ดังต่อไปนี้

30.2.1 กรณีการเพิกถอนวิชาเรียนภายใน 2 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือภายในสัปดาห์แรกของภาคการศึกษาฤดูร้อน เมื่อได้รับอนุมัติแล้ว รายวิชานั้นจะไม่มีการบันทึกลงในทะเบียนผลการเรียน

30.2.2 กรณีเมื่อพ้นกำหนด 2 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือพ้นสัปดาห์แรกของภาคการศึกษาฤดูร้อน แต่ยังคงอยู่ในช่วงก่อนสิ้นสุดการสอบปลายภาคไม่น้อยกว่า 1 สัปดาห์ เมื่อได้รับการอนุมัติแล้ว รายวิชานั้นจะปรากฏในใบแสดงผลการศึกษา โดยบันทึกอักษร “W” ในช่องผลการศึกษา

30.2.3 การขอเพิ่ม การเพิกถอนและการเปลี่ยนรายวิชาเรียน จะกระทำได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้น ๆ และได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ทั้งนี้ต้องไม่เกินระยะเวลาตามที่วิทยาลัยกำหนดไว้

ข้อ 31 การเทียบวิชาเรียน และโอนหน่วยกิต

การเทียบวิชาเรียน และโอนหน่วยกิต ให้ถือหลักเกณฑ์ ดังนี้

31.1 เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตามที่วิทยาลัยกำหนด

31.2 เป็นหรือเคยเป็นนักศึกษาของสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษาทั้งของรัฐและเอกชน ที่คณะกรรมการการอุดมศึกษาหรือสำนักงาน ก.พ. ให้การรับรอง

31.3 เป็นรายวิชาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา หรือเทียบเท่าที่คณะกรรมการการอุดมศึกษา ให้ความเห็นชอบหรือเทียบคุณวุฒิให้ หรือสำนักงาน ก.พ. ให้การรับรองคุณวุฒิ

31.4 เป็นรายวิชาที่มีเนื้อหาวิชาเทียบเคียงกันได้ หรือมีเนื้อหาครอบคลุมไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของรายวิชาที่ขอเทียบ โดยพิจารณาจากคำอธิบายรายวิชาตามหลักสูตร/สาขาวิชาของสถาบันอุดมศึกษาเดิม เทียบเคียงกับคำอธิบายรายวิชาตามหลักสูตร/ สาขาวิชาของวิทยาลัย

31.5 เป็นรายวิชาที่มีผลได้ระดับคะแนนตัวอักษร S หรือไม่ต่ำกว่า B หรือแต่มีระดับคะแนน 3.00 หรือเทียบเท่า

31.6 การเทียบโอนหน่วยกิต ผู้ขอเทียบโอนจะนำหน่วยกิตวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระที่ตนสำเร็จการศึกษามาแล้วมาเทียบโอนมิได้

31.7 จำนวนหน่วยกิตที่จะเทียบวิชาเรียนและโอนได้นั้น ให้อยู่ในดุลยพินิจของ คณะกรรมการบริหารหลักสูตร อนึ่ง ผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต หากเข้าศึกษาต่อ ระดับปริญญาโทสาขาวิชาเดียวกันหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน ให้เทียบโอนหน่วยกิตได้ไม่เกินร้อยละ 40 ของ หลักสูตรที่จะเข้าศึกษา

31.8 การรับโอนนักศึกษาเข้าศึกษา ต้องไม่เกินกว่าชั้นปีที่มีนักศึกษาเรียนอยู่ตาม หลักสูตร/สาขาวิชา ที่ได้รับอนุญาตให้เปิดดำเนินการ ยกเว้นเฉพาะนักศึกษาที่เลือกเรียน แผน ก (1) (ทำวิทยานิพนธ์อย่างเดียว)

31.9 กรณีการเทียบวิชาเรียน และโอนหน่วยกิตจากต่างสถาบันอุดมศึกษา ให้คำนวณ แต่มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมเฉพาะผลการศึกษารายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนครบตามจำนวนหน่วย กิต ที่ต้องศึกษาในแต่ละหลักสูตร/สาขาวิชาของวิทยาลัยเท่านั้น และให้บันทึกรายวิชาและจำนวนหน่วยกิตไว้ ในใบรายงานผลการศึกษา

กรณีการเทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตภายในวิทยาลัย ให้คำนวณแต่มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมทั้ง ผลการศึกษาของรายวิชาที่นักศึกษาได้รับการเทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตและของรายวิชาที่ นักศึกษาลงทะเบียนเรียนครบตามจำนวนหน่วยกิตที่ต้องศึกษาในแต่ละหลักสูตร/สาขาวิชา ของวิทยาลัย และ ให้บันทึกรายวิชา จำนวนหน่วยกิต และระดับค่าคะแนนไว้ในรายงานผลการศึกษา

ข้อ 32 การย้ายหลักสูตรและสาขาวิชาภายในวิทยาลัย

32.1 การย้ายหลักสูตรและสาขาวิชาในระดับบัณฑิตศึกษา ต้องได้รับความเห็นชอบจาก อาจารย์ที่ปรึกษาและผู้อำนวยการหลักสูตร และได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย โดยนักศึกษาที่ขอย้าย หลักสูตรและสาขาวิชาต้องได้ศึกษาอยู่ในหลักสูตรสาขาวิชาเดิมไม่น้อยกว่าหนึ่งภาคการศึกษาปกติ ทั้งนี้ไม่นับ ภาคการศึกษาที่ลาพักหรือถูกให้พักการศึกษา

32.2 การย้ายหลักสูตรและสาขาวิชา ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนสิ้นสุดกำหนดการ ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาที่จะเริ่มเรียนในหลักสูตรสาขาวิชาใหม่

32.3 นักศึกษาที่ได้รับการอนุมัติให้ย้ายหลักสูตรและสาขาวิชา จะมีสถานภาพนักศึกษา คงเดิมคณะหรือ ภาควิชาใหม่ของนักศึกษาจะโอนผลการศึกษาเดิมมาทั้งหมดโดยไม่เปลี่ยนแปลงและ การคำนวณแต่มระดับคะแนนสะสมให้นำผลการศึกษาเดิมทุกรายวิชามาใช้ในการคำนวณด้วย แต่การคิดหน่วยกิตสะสมตามหลักสูตร ให้นำเฉพาะหน่วยกิตของรายวิชาในหลักสูตรสาขาวิชาใหม่เท่านั้น

หมวดที่ 6 สถานภาพนักศึกษา

ข้อ 33 การลาพักการศึกษา

33.1 การลาพักการศึกษาทั้งภาคการศึกษา และถ้าได้ลงทะเบียนไปแล้ว ถือเป็นกรยกเลิกการลงทะเบียนเรียน โดยรายวิชาที่ได้ลงทะเบียนเรียนทั้งหมดในภาคการศึกษานั้น จะไม่ปรากฏในใบแสดงผลการศึกษา

33.2 การขอลาพักการศึกษา ให้นักศึกษายื่นคำร้องต่อคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยผ่านผู้อำนวยการหลักสูตรพร้อมแสดงเหตุผลความจำเป็นของตนเพื่อให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ หรือให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรวินิจฉัยในกรณีที่มีปัญหา

33.3 การลาพักการศึกษา นักศึกษาจะลาพักเกินสองภาคการศึกษาปกติติดต่อกันไม่ได้

33.4 ในสองภาคการศึกษาปกติแรกที่ได้เข้าศึกษาในวิทยาลัย นักศึกษาจะลาพักการศึกษานี้ไม่ได้ เว้นแต่กรณีป่วยหรือถูกเกณฑ์ หรือระดมเข้ารับราชการทหารกองประจำการหรือได้รับทุนแลกเปลี่ยนระหว่างประเทศ

33.5 การลาพักการศึกษานอกเหนือจากหลักเกณฑ์ตามความในข้อ 33.3 และข้อ 33.4 ต้องได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

33.6 นักศึกษาจะต้องชำระค่ารักษาสถานภาพนักศึกษาทุกภาคการศึกษาที่ได้รับการอนุมัติให้ลาพักตามอัตราที่วิทยาลัยกำหนด ยกเว้นภาคการศึกษาที่ได้ลงทะเบียนเรียนไปก่อนแล้ว

ข้อ 34 การฟื้นสภาพการเป็นนักศึกษา

นักศึกษาจะฟื้นสภาพการเป็นนักศึกษาในกรณี ดังต่อไปนี้

34.1 ตาย

34.2 ลาออก

34.3 ขาดคุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาของวิทยาลัยข้อหนึ่งข้อใด ตามข้อ 25

34.4 ศึกษาครบถ้วนตามหลักสูตร และได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

34.5 คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยสั่งให้ฟื้นสภาพการเป็นนักศึกษาในกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้

34.5.1 ไม่สามารถสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาการศึกษาตามข้อ 8

34.5.2 ไม่ลงทะเบียนเรียน และ หรือไม่ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ค่าลงทะเบียนเรียนหรือค่าบำรุงการศึกษาภายในเวลาที่กำหนด

34.5.3 ไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขของการลาพักการศึกษา

34.6 การฟื้นสภาพการเป็นนักศึกษา เนื่องจากความผิดทางวินัยตามความเห็นชอบของ อธิการบดี

ข้อ 35 การคืนสภาพการเป็นนักศึกษา

35.1 นักศึกษาที่ถูกถอนชื่อออกเนื่องจากไม่มาลงทะเบียน สามารถกลับเข้าเป็นนักศึกษาได้ หากมีเหตุอันสมควร ทั้งนี้ ต้องไม่พ้นกำหนดระยะเวลา 1 ปี นับแต่วันถูกถอนชื่อ

35.2 การคืนสภาพการเป็นนักศึกษา ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย และได้รับอนุมัติจากอธิการบดี

35.3 นักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมการคืนสภาพการเป็นนักศึกษา ค่าบำรุงและ ค่าลงทะเบียนเรียนตามที่วิทยาลัยกำหนด

35.4 นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้คืนสภาพการเป็นนักศึกษา จะมีสภาพการเป็นนักศึกษา เช่นเดียวกับสภาพเดิมก่อนพ้นสภาพ ทั้งนี้ การนับระยะเวลาการศึกษาให้เป็นไปตามข้อ 8

หมวดที่ 7

การวัดและประเมินผลการศึกษา

ข้อ 36 การวัดและประเมินผลการศึกษา

36.1 วิทยาลัยกำหนดให้มีการประเมินผลการศึกษาอย่างน้อยภาคการศึกษาละ 1 ครั้ง และ จะต้องกระทำเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา

36.2 การวัดและประเมินผลเป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์ผู้สอน หรือผู้ที่ได้รับ มอบหมายให้รับผิดชอบในรายวิชาต่าง ๆ ของหลักสูตร

36.3 การประเมินผลการศึกษา

ใช้สัญลักษณ์ ความหมายระดับคะแนน และค่าคะแนนดังนี้

36.3.1 สัญลักษณ์ที่เป็นค่าระดับคะแนนแสดงผลประเมิน ให้ใช้ในรายวิชาที่มี การลงทะเบียนและนับหน่วยกิต ดังนี้

สัญลักษณ์ (อักษร)	ค่าคะแนน	ความหมาย(ผลการศึกษา)
A	4.0	ดีเยี่ยม (Excellent)
B+	3.5	ดีมาก (Very Good)
B	3.0	ดี (Good)
C+	2.5	ค่อนข้างดี (Fairly Good)
C	2.0	พอใช้ (Fair)

D+	1.5	อ่อน (Poor)
D	1.0	อ่อนมาก (Very Poor)
F	0	ตก (Fail)

สัญลักษณ์ ความหมายของสัญลักษณ์มีดังนี้

I การวัดผลยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete) ใช้ในกรณีนักศึกษาไม่สามารถเข้าสอบ โดยเหตุสุดวิสัยหรือปฏิบัติงานไม่ครบตามที่ผู้สอนกำหนด การเปลี่ยน I เป็นผลการประเมินต้องกระทำให้เสร็จสิ้นภายในภาคการศึกษาถัดไป ถ้าไม่เสร็จภายในกำหนดให้เปลี่ยนผลการประเมินเป็น F โดยอัตโนมัติ รายวิชาที่มีผลการเรียน I ให้นำหน่วยกิต เพื่อกำหนดคะแนนเฉลี่ย และต้องบันทึกในระเบียบผลการเรียน

S ผลการศึกษาเป็นที่พอใจ (Satisfactory) ใช้สำหรับรายวิชาที่ไม่คิดค่าคะแนน (Non-Credit)

U ผลการเรียนไม่เป็นที่พอใจ (Unsatisfactory) ใช้สำหรับรายวิชาที่ไม่คิดค่าคะแนน (Non-Credit)

AU การลงทะเบียนเพื่อร่วมฟัง (Audit) โดยไม่นับหน่วยกิต ใช้ในกรณีการลงทะเบียนเพื่อร่วมฟังในรายวิชาระดับปริญญาตรี ให้ใช้สัญลักษณ์ในการวัดผลการศึกษาเป็น (AU)

W ใช้สำหรับรายวิชาที่ได้รับอนุมัติให้ถอนรายวิชาเรียน (Withdrawn) ตามข้อ 30.2.2 หรือนักศึกษาลาพักการศึกษา หรือถูกสั่งให้พักการศึกษาหลังจากลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนนั้นแล้ว

36.4 การวัดผลการสอบประมวลความรู้ การสอบวัดคุณสมบัติ และการสอบวิทยานิพนธ์ เป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้อำนวยการหลักสูตรและ/หรืออาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ที่ปรึกษา โดยจะต้องเป็นไปตามที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

36.5 การประเมินผลการศึกษา การสอบประมวลความรู้ การสอบวิทยานิพนธ์ การสอบวัดคุณสมบัติ และการสอบภาษาต่างประเทศ ให้ใช้สัญลักษณ์ดังนี้

S (Satisfactory) หมายความว่า ผลการเรียนเป็นที่น่าพอใจ หรือสอบผ่าน

U (Unsatisfactory) หมายความว่า ผลการศึกษาไม่เป็นที่น่าพอใจ หรือสอบไม่ผ่าน

การสอบประมวลความรู้ และการสอบวัดคุณสมบัติ ให้นักศึกษาสอบได้ไม่เกิน 2 ครั้ง แต่สำหรับการสอบภาษาต่างประเทศไม่จำกัดจำนวนครั้งที่สอบ

36.6 นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนซ้ำรายวิชาที่ได้ระดับคะแนนขั้นต่ำตั้งแต่ B ขึ้นไป หรือได้สัญลักษณ์ S มิได้ เว้นแต่จะเป็นรายวิชาที่มีการกำหนดไว้ในหลักสูตรเป็นอย่างอื่น การลงทะเบียนเรียนรายวิชาใดที่ผิดเงื่อนไขนี้ถือเป็นโมฆะ

ข้อ 37 การขาดสอบและการขอสอบทดแทนภายหลัง

นักศึกษาที่ประสบอุบัติเหตุหรือเจ็บป่วยอย่างกะทันหัน ซึ่งต้องใช้ระยะเวลาในการพักรักษาตัวเกิน 2 วัน หรือนักศึกษาที่มีเหตุสุดวิสัยไม่สามารถมาสอบตามตารางสอบที่วิทยาลัยกำหนดไว้ ให้ยื่นคำร้องต่อบัณฑิตวิทยาลัยพร้อมหลักฐาน เพื่อขอสอบภายหลังการสอบไม่เกิน 1 สัปดาห์ เมื่อได้รับอนุมัติให้สอบใหม่แล้ว นักศึกษาจะต้องชำระค่าธรรมเนียมการสอบภายหลังตามระเบียบที่วิทยาลัยกำหนดไว้

ในกรณีที่มิได้รับการอนุมัติให้สอบภายหลัง ให้นักศึกษายื่นคำร้องเพื่อทำการเพิกถอนวิชาเรียนโดยติด “W”

ข้อ 38 การลงโทษนักศึกษาที่ทุจริตในการสอบรายวิชา หรือการคัดลอกวิทยานิพนธ์/ผลงานการค้นคว้าอิสระของผู้อื่น

38.1 การลงโทษนักศึกษาที่ทุจริตในการสอบรายวิชา ให้เป็นไปตามข้อบังคับวิทยาลัยว่าด้วยการสอบของนักศึกษา

38.2 การลงโทษนักศึกษาที่คัดลอกวิทยานิพนธ์/ผลงานการค้นคว้าอิสระของผู้อื่นหรือให้ผู้อื่นจัดทำ ให้เป็นหน้าที่ของกรรมการสอบในการเสนอคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและพิจารณาตามสมควรแก่กรณี ดังต่อไปนี้

38.2.1 กรณีที่ตรวจสอบพบในขณะที่ยังไม่สำเร็จการศึกษา ให้ถือว่าเป็นการกระทำผิดวินัยนักศึกษา และมีโทษสูงสุดให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

38.2.2 กรณีที่ตรวจสอบพบ เมื่อได้มีการอนุมัติปริญญาบัตรไปแล้ว ให้เสนอต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและบัณฑิตวิทยาลัย เพื่อนำเสนอสภาวิทยาลัยพิจารณาเพิกถอนการให้ปริญญาบัตรต่อไป

หมวดที่ 8

การสอบภาษาต่างประเทศ การสอบประมวลความรู้และการสอบวัดคุณสมบัตินักศึกษา

ข้อ 39 การสอบภาษาต่างประเทศ

39.1 นักศึกษาหลักสูตรปริญญาเอกจะ ต้องสอบผ่านภาษาต่างประเทศอย่างน้อย 1 ภาษา การสอบภาษาใด ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรโดยความเห็นชอบของคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

39.2 วิธีการและเกณฑ์การสอบภาษาต่างประเทศ ให้เป็นไปตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ 40 คุณสมบัติของผู้สมัครสอบประมวลความรู้และผู้สมัครสอบวัดคุณสมบัติ

- 40.1 ต้องศึกษาและสอบได้จำนวนหน่วยกิตครบตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรนั้น
- 40.2 ได้แต่้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตรไม่ต่ำกว่า 3.00
- 40.3 มีความประพฤติดี ไม่ได้อยู่ในระหว่างการถูกลงโทษเนื่องจากกระทำผิดวินัยนักศึกษา

ข้อ 41 การสอบประมวลความรู้

41.1 นักศึกษาระดับปริญญาโท แผนก ข ต้องสอบผ่านการสอบประมวลความรู้ ด้วยข้อเขียน หรือข้อเขียนและปากเปล่า ในหลักสูตรนั้นๆ

41.2 การเปิดสอบประมวลความรู้

41.2.1 การสอบประมวลความรู้ ประกอบด้วย การสอบข้อเขียน หรือข้อเขียนและปากเปล่า ซึ่งแต่ละหลักสูตรอาจจะกำหนดให้มีการสอบทั้ง 2 ประเภทได้ แต่จะต้องมีการสอบข้อเขียนด้วยเสมอจะมีเฉพาะการสอบปากเปล่าอย่างเดียวไม่ได้

41.2.2 ให้ผู้อำนวยการหลักสูตรแต่ละหลักสูตรเป็นผู้กำหนดรายละเอียด การสอบ และจำนวนครั้งในการสอบต่อปี โดยปกติให้มีการสอบไม่เกินภาคการศึกษาละ 1 ครั้ง

41.2.3 ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการสอบประมวลความรู้แต่ละครั้ง โดยคณะกรรมการสอบต้องมีคุณสมบัติตามความใน ข้อ 15

41.2.4 ผลการสอบประมวลความรู้ คือ ผลการศึกษาเป็นที่น่าพอใจหรือ S (Satisfactory) หรือ U (Unsatisfactory) ซึ่งนักศึกษาต้องสอบประมวลความรู้ให้ได้ระดับคะแนน S (ผ่าน) ภายใน 2 ครั้ง มิฉะนั้นจะถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา

41.2.5 ผู้ที่สอบไม่ผ่านตามข้อ 41.2.4 ให้สอบประมวลความรู้ได้ใหม่อีกไม่เกิน 2 ครั้ง โดยจะทำการสอบใหม่อีกภายหลังจากสอบประมวลความรู้ไปแล้วไม่น้อยกว่า 60 วัน ถ้าผลการสอบครั้งที่ 3 ไม่ผ่านให้นักศึกษาผู้นั้นพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา หรือให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร โดยความเห็นชอบของคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ 42 การสอบวัดคุณสมบัติ

42.1 นักศึกษาระดับปริญญาเอก ต้องสอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติด้วยข้อเขียน หรือข้อเขียนและปากเปล่าในหลักสูตรนั้นๆ ทั้งนี้ ผู้สมัครสอบวัดคุณสมบัติได้ ต้องเป็นผู้ที่ผ่านเกณฑ์ภาษาอังกฤษที่วิทยาลัยกำหนดแล้ว

42.2 การเปิดสอบวัดคุณสมบัติ

42.2.1 การสอบวัดคุณสมบัติ ประกอบด้วย การสอบข้อเขียน และหรือการสอบปากเปล่าซึ่งแต่ละหลักสูตรอาจจะกำหนดให้สอบทั้ง 2 ประเภทได้ แต่ต้องมีการสอบข้อเขียนด้วยเสมอ จะมี

เฉพาะการสอบปากเปล่าอย่างเดียวไม่ได้ ทั้งนี้หลักเกณฑ์การสอบให้เป็นไปตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาและเกณฑ์ของแต่ละหลักสูตร

42.2.2 ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวัดคุณสมบัติแต่ละครั้งโดยคณะกรรมการต้องมีคุณสมบัติตามความในข้อ 19

42.2.3 นักศึกษาต้องสอบวัดคุณสมบัติให้ได้ค่าระดับคะแนน S (ผ่าน) ภายใน 3 ปี มิฉะนั้นจะถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกำหนดเงื่อนไขการสอบวัดคุณสมบัติของหลักสูตรนั้น

หมวดที่ 9

การทำวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ

ข้อ 43 วิทยานิพนธ์ หมายถึง เรื่องที่นักศึกษาเขียนหรือเรียบเรียงขึ้นจากผลที่ได้จากการศึกษาค้นคว้าวิจัย หรือการสำรวจ อันเป็นส่วนหนึ่งของงานที่นักศึกษาศึกษาต้องทำเพื่อสิทธิในการรับปริญญาบัตรตามที่วิทยาลัยกำหนดไว้สำหรับนักศึกษาหลักสูตรปริญญาโท แผน ก (1) และนักศึกษาหลักสูตรปริญญาเอก

ข้อ 44 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ต้องมีองค์ประกอบ ดังนี้

44.1 วิทยานิพนธ์ระดับปริญญาโท ให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก 1 คน ในกรณีที่มีความจำเป็นและเหมาะสม อาจให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมได้อีก 1 คน

44.2 วิทยานิพนธ์ระดับปริญญาเอก ให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก 1 คนในกรณีที่มีความจำเป็นและเหมาะสม อาจเสนอให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมได้อีกไม่เกิน 2 คน

44.3 กรณีอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักเป็นอาจารย์พิเศษ ให้มีอาจารย์ประจำบัณฑิตวิทยาลัยเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาร่วมด้วยอย่างน้อย 1 คน

ข้อ 45 การเสนอหัวข้อและโครงร่างวิทยานิพนธ์

นักศึกษาจะเสนอหัวข้อและโครงร่างวิทยานิพนธ์ได้ ต้องลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิตในภาคการศึกษานั้น โดยให้ดำเนินการ ดังนี้

45.1 นักศึกษาหลักสูตรปริญญาโท แผน ก (1) ทำเฉพาะวิทยานิพนธ์ ต้องสอบผ่านการสอบประมวลความรู้ผ่าน (S) หรือเป็นที่น่าพอใจแล้ว

45.2 นักศึกษาหลักสูตรปริญญาโท แผน ก (2) ต้องศึกษารายวิชาตามแผนการเรียนมาแล้วไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต และต้องได้แต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00 และผ่านการสอบประมวลความรู้ผ่าน (S) หรือเป็นที่น่าพอใจแล้ว

45.3 นักศึกษาหลักสูตรปริญญาเอก ต้องสอบวัดคุณสมบัติผ่าน (S) หรือเป็นที่น่าพอใจและต้องสอบผ่านภาษาต่างประเทศที่วิทยาลัยกำหนดแล้ว

45.4 การพิจารณาหัวข้อและโครงร่างวิทยานิพนธ์ ให้เป็นไปตามขั้นตอนที่บัณฑิตวิทยาลัย กำหนด

45.5 หัวข้อและโครงร่างวิทยานิพนธ์ที่จะเสนอขออนุมัติ ต้องได้รับความเห็นชอบจาก อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และเสนอผู้อำนวยการหลักสูตรพิจารณา และเสนอนำผลการพิจารณาให้ บัณฑิตวิทยาลัยดำเนินการต่อไป

45.6 การปรับเปลี่ยนหรือการเปลี่ยนแปลงใด ๆ เกี่ยวกับหัวข้อและโครงร่างวิทยานิพนธ์ที่ได้รับอนุมัติแล้ว หากเป็นการเปลี่ยนแปลงหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือสาระสำคัญของวิทยานิพนธ์ ให้ การประเมินผลวิทยานิพนธ์ที่ลงทะเบียนผ่านมาทั้งหมดเป็นระดับคะแนน U นักศึกษาจะต้องลงทะเบียน และยื่นขออนุมัติหัวข้อและโครงร่างวิทยานิพนธ์ใหม่ โดยให้นับเวลาจากวันที่ได้รับอนุมัติหัวข้อและ โครงร่างวิทยานิพนธ์ครั้งสุดท้าย

ข้อ 46 การสอบหัวข้อ โครงร่างวิทยานิพนธ์ และการสอบความก้าวหน้าวิทยานิพนธ์

นักศึกษาปริญญาเอกจะต้องสอบหัวข้อและโครงร่างวิทยานิพนธ์ และสอบความก้าวหน้า วิทยานิพนธ์ ส่วนนักศึกษาปริญญาโทต้องสอบหัวข้อ และโครงร่างวิทยานิพนธ์ ดังนี้

46.1 นักศึกษาต้องยื่นแบบคำร้องพร้อมหัวข้อและโครงร่างวิทยานิพนธ์โดยย่อตามรูปแบบ ที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด จำนวน 5 ชุดต่อบัณฑิตวิทยาลัย ก่อนวันสอบเป็นเวลาอย่างน้อย 30 วันทำการ และเมื่อได้รับอนุมัติให้มีการสอบได้ บัณฑิตวิทยาลัยจะประกาศวัน เวลา และสถานที่สอบให้ทราบโดยทั่วกัน

46.2 การสอบหัวข้อและโครงร่างวิทยานิพนธ์ ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันที่ยื่นคำร้องขอสอบวิทยานิพนธ์ และได้รับอนุมัติหัวข้อและโครงร่างวิทยานิพนธ์ที่เสนอ มิฉะนั้น จะต้องเสนอหัวข้อและโครงร่างวิทยานิพนธ์ใหม่

46.3 ให้ประธานกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ รายงานผลการสอบหัวข้อและโครงร่าง วิทยานิพนธ์ไปยังบัณฑิตวิทยาลัยหลังจากเสร็จสิ้นการสอบ ถ้าผลการสอบหัวข้อและโครงร่างวิทยานิพนธ์ผ่าน บัณฑิตวิทยาลัยจะประกาศอนุมัติหัวข้อและโครงร่างวิทยานิพนธ์ให้ทราบทั่วกัน กรณีที่ให้มี การปรับปรุงแก้ไข ให้นักศึกษาดำเนินการให้แล้วเสร็จและเสนอผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และเสนอ ต่อบัณฑิตวิทยาลัยภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันสอบ

46.4 การสอบความก้าวหน้าวิทยานิพนธ์ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ทราบความก้าวหน้า ในการทำวิทยานิพนธ์ และเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหาอันจะส่งผลให้นักศึกษาประสบความสำเร็จ ในการทำวิทยานิพนธ์มากขึ้น นักศึกษาต้องสอบความก้าวหน้าวิทยานิพนธ์โดยคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ นักศึกษาจะขอสอบความก้าวหน้าวิทยานิพนธ์ได้ต้องลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวน หน่วยกิตวิทยานิพนธ์ ในหลักสูตรนั้น

46.5 ให้ประธานกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ รายงานผลการสอบความก้าวหน้าวิทยานิพนธ์ ให้บัณฑิตวิทยาลัยทราบทันทีหลังจากเสร็จสิ้นการสอบ

46.6 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ต้องแจ้งผลการประเมินความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์ให้ยังบัณฑิตวิทยาลัยทราบก่อนวันอนุมัติผลการศึกษาทุกภาคการศึกษา

ข้อ 47 การสอบวิทยานิพนธ์

47.1 นักศึกษามีสิทธิขอสอบวิทยานิพนธ์ได้ เมื่อนักศึกษาทำวิทยานิพนธ์เสร็จเรียบร้อยแล้ว และอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์อนุญาตให้สอบ และต้องเป็นไปตามข้อกำหนด ดังนี้

47.1.1 ได้รับอนุมัติหัวข้อและโครงร่างวิทยานิพนธ์มาแล้ว ไม่น้อยกว่า 120 วัน

47.1.2 มีคุณสมบัติอื่น ๆ ครบถ้วนตรงตามข้อกำหนดในหลักสูตร

47.1.3 ได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ให้ขอสอบวิทยานิพนธ์

47.2 การยื่นคำร้องขอสอบวิทยานิพนธ์

47.2.1 หลักสูตรปริญญาโท ให้นักศึกษายื่นคำร้องขอสอบก่อนวันสอบเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 30 วันทำการ

47.2.2 หลักสูตรปริญญาเอก ให้นักศึกษายื่นคำร้องขอสอบก่อนวันสอบเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 30 วันทำการ

47.2.3 การยื่นคำร้องขอสอบวิทยานิพนธ์ ให้นักศึกษายื่นคำร้องขอสอบวิทยานิพนธ์ พร้อมสำเนาบทคัดย่อตามรูปแบบที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด จำนวน 5 ชุด พร้อมทั้งวิทยานิพนธ์ฉบับสอบจำนวนเท่ากับจำนวนกรรมการสอบ เพื่อบัณฑิตวิทยาลัยจะได้จัดส่งให้กรรมการสอบ และอีก 1 ชุด เพื่อให้บัณฑิตวิทยาลัยตรวจรูปแบบ และนักศึกษาจะต้องแก้ไขรูปแบบให้ถูกต้องตามที่บัณฑิตวิทยาลัยได้ตรวจสอบและเสนอแนะ

47.2.4 เมื่อนักศึกษาได้รับอนุมัติให้สอบวิทยานิพนธ์ได้ บัณฑิตวิทยาลัยจะประกาศกำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบให้ทราบโดยทั่วกันล่วงหน้าการสอบไม่น้อยกว่า 10 วันทำการ

47.3 การสอบวิทยานิพนธ์ ให้เป็นการสอบแบบปากเปล่าอย่างเปิดเผย นักศึกษาและผู้สนใจอื่น ๆ สามารถเข้าร่วมรับฟังได้ตามกำหนดวัน เวลา และสถานที่ที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนดในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ โดยผู้เข้าร่วมรับฟังไม่มีสิทธิในการสอบถาม เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการสอบเท่านั้น

47.4 การสอบวิทยานิพนธ์ จะต้องมีคณะกรรมการสอบ ดังนี้

47.4.1 ระดับปริญญาโท ให้ถือตามเกณฑ์ในข้อ 17

47.4.2 ระดับปริญญาเอก ให้ถือตามเกณฑ์ในข้อ 22

ข้อ 48 การตัดสินผลการสอบวิทยานิพนธ์

48.1 เมื่อการสอบวิทยานิพนธ์เสร็จสิ้น ให้คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์อภิปราย แสดงความคิดเห็นและลงมติ พร้อมตัดสินผลการสอบวิทยานิพนธ์ตามเกณฑ์ ดังนี้

48.1.1 “ผ่าน” หมายถึง การที่นักศึกษาแสดงผลงานวิทยานิพนธ์และตอบ ข้อซักถามได้เป็นที่พอใจของคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ โดยไม่ต้องมีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมสาระสำคัญ นักศึกษาสามารถจัดพิมพ์รูปเล่มวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ส่งบัณฑิตวิทยาลัยได้ทันที

48.1.2 “ผ่านโดยมีเงื่อนไข” หมายถึง การที่นักศึกษายังไม่สามารถแสดงผลงาน วิทยานิพนธ์ หรือตอบข้อซักถามให้เป็นที่พอใจของคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ได้อย่างสมบูรณ์ คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์พิจารณาเห็นสมควรให้ปรับปรุงแก้ไขหรือเพิ่มเติมสาระสำคัญและ/หรือเรียบ เรียงวิทยานิพนธ์ตามที่คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์เสนอแนะไว้เป็นลายลักษณ์อักษร ทั้งนี้ ให้ คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์กำหนดระยะเวลาที่นักศึกษาจะต้องดำเนินการแก้ไขปรับปรุงวิทยานิพนธ์ ให้ แล้วเสร็จ โดยในระดับปริญญาโท กำหนดให้ต้องไม่เกิน 60 วัน และในระดับปริญญาเอกต้องไม่เกิน 90 วัน นับจากวันสอบวิทยานิพนธ์

48.1.3 “ไม่ผ่าน” หมายถึง การที่นักศึกษาไม่สามารถแสดงผลงานวิทยานิพนธ์ ให้ เป็นที่พอใจของคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ และหรือไม่สามารถตอบข้อซักถามของคณะกรรมการสอบ วิทยานิพนธ์ได้ ซึ่งแสดงว่า นักศึกษาผู้นั้นไม่มีความเข้าใจอย่างถ่องแท้ถึงสาระสำคัญของวิทยานิพนธ์ที่ นักศึกษาได้จัดทำในเรื่องนั้น ๆ

กรณีที่นักศึกษาสอบวิทยานิพนธ์ครั้งแรกไม่ผ่าน ให้นักศึกษายื่นคำร้องขอสอบใหม่ ได้อีก 1 ครั้ง

48.2 กรณีนักศึกษาไม่สามารถปฏิบัติตามการตัดสินผลการสอบวิทยานิพนธ์ของ คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ ไม่ว่าจะป็นกรณีสอบ “ผ่านโดยมีเงื่อนไข” หรือ “ไม่ผ่าน” ผลการสอบจะถูกปรับเป็นระดับคะแนน U ซึ่งนักศึกษาต้องดำเนินการลงทะเบียนวิทยานิพนธ์และ จัดทำวิทยานิพนธ์ภายใต้หัวข้อใหม่ พร้อมทั้งเริ่มขั้นตอนการทำวิทยานิพนธ์ใหม่ทั้งหมด

48.3 ให้ประธานกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ รายงานผลการสอบให้บัณฑิตวิทยาลัยทราบ ภายใน 10 วันทำ การ นับจากวันสอบ

ข้อ 49 การเรียบเรียงวิทยานิพนธ์

49.1 ภาษาที่ใช้ในการเขียนวิทยานิพนธ์ ให้เป็นไปตามที่กำหนดในหลักสูตร ในกรณีที่ไม่ได้ กำหนดไว้ในหลักสูตร ให้นักศึกษาแจ้งความประสงค์เป็นกรณีพิเศษผ่านผู้อำนวยการหลักสูตรนั้น ๆ

49.2 รูปแบบการจัดทำรูปเล่ม ให้เป็นไปตามคู่มือการจัดทำวิทยานิพนธ์ระดับบัณฑิตศึกษา ของวิทยาลัย

ข้อ 50 นักศึกษาต้องส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ที่มีลายมือชื่อคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ครบถ้วนทุกคน จำนวน 5 เล่ม พร้อมด้วยแผ่นบันทึกข้อมูลวิทยานิพนธ์และบทคัดย่อตามแบบที่กำหนดให้ บัณฑิตวิทยาลัยภายในวันอนุมัติผลการศึกษาประจำภาคการศึกษา ในกรณีที่นักศึกษามีข้อผูกพันว่า จะต้องมอบวิทยานิพนธ์ให้แก่หน่วยงานใดหรือผู้ใด ให้นักศึกษาเป็นผู้รับผิดชอบจัดส่งไปให้หน่วยงานนั้น

ข้อ 51 การยกเลิกผลการสอบวิทยานิพนธ์

ในกรณีที่บัณฑิตวิทยาลัยไม่ได้รับเล่มวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูลวิทยานิพนธ์ครบถ้วนภายในกำหนดเวลา 60 วันสำหรับปริญญาโทและ 90 วันสำหรับปริญญาเอกหลังจากวันสอบวิทยานิพนธ์ผ่าน บัณฑิตวิทยาลัยจะยกเลิกผลการสอบและประเมินผลวิทยานิพนธ์ที่ลงทะเบียนผ่านมาทั้งหมดเป็นระดับคะแนน U หากนักศึกษายังต้องการรับปริญญาใหม่อีก นักศึกษาต้องลงทะเบียนและเริ่มขั้นตอนการทำวิทยานิพนธ์ใหม่ทั้งหมด

ข้อ 52 ในกรณีที่นักศึกษาสอบวิทยานิพนธ์แล้ว แต่ยังไม่ส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ให้บัณฑิตวิทยาลัยภายในวันอนุมัติผลประจำภาคการศึกษา ให้ถือว่านักศึกษานั้นยังไม่สำเร็จการศึกษา นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ 53 วิทยานิพนธ์ที่ได้รับอนุมัติจากบัณฑิตวิทยาลัย ถือว่าเป็นวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์และให้นับเป็นส่วนหนึ่งของการสำเร็จศึกษาตามหลักสูตรนั้นได้

ลิขสิทธิ์หรือสิทธิบัตรในวิทยานิพนธ์เป็นของวิทยาลัย นักศึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์เรื่องนั้น ๆ สามารถนำไปเผยแพร่ในเชิงวิชาการได้ แต่การนำเนื้อหาหรือผลการศึกษาไปใช้เพื่อประโยชน์อื่นให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่วิทยาลัยกำหนด กรณีที่การทำวิทยานิพนธ์ได้รับทุนวิจัยที่มีข้อผูกพันเกี่ยวกับลิขสิทธิ์หรือสิทธิบัตรโดยได้รับความเห็นชอบจากวิทยาลัย ให้นักศึกษาดำเนินการตามข้อผูกพันนั้นได้

ข้อ 54 การค้นคว้าอิสระ เป็นการค้นคว้าอิสระของนักศึกษาระดับปริญญาโท ภายใต้การกำกับดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ โดยอาจจะทำในรูปของวิจัย การประยุกต์ทฤษฎี วิจัยปฏิบัติการ วิจัยในชั้นเรียน ชุดการสอนชุดฝึกอบรม กรณีศึกษา สิ่งประดิษฐ์ การรวบรวมและวิเคราะห์งานวิชาการ หรือการสร้างผลงานวิชาการในลักษณะอื่น ๆ ที่อาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระเห็นสมควร

ข้อ 55 อาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ ประกอบด้วย อาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกวิทยาลัย จำนวนอย่างน้อย 1 คน ที่อธิการบดีแต่งตั้งขึ้นเพื่อทำหน้าที่ให้คำแนะนำและควบคุมการทำ การค้นคว้าอิสระ

ข้อ 56 คณะกรรมการสอบการค้นคว้าอิสระ หมายถึง คณะกรรมการที่อธิการบดีแต่งตั้งขึ้นเพื่อทำการสอบการค้นคว้าอิสระ มีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน ประกอบด้วย อาจารย์ประจำ อาจารย์ที่ปรึกษาค้นคว้าอิสระ และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกวิทยาลัยในสาขาวิชานั้น หรือสาขาที่สัมพันธ์กันอย่างน้อย 1 คน เพื่อทำหน้าที่เป็นกรรมการสอบ โดยอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระต้องไม่เป็นประธานกรรมการสอบ

ข้อ 57 การเสนอหัวข้อการค้นคว้าอิสระ

นักศึกษาจะเสนอหัวข้อการค้นคว้าอิสระได้ นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนการค้นคว้าอิสระในภาคการศึกษานั้นและให้มีการดำเนินการ ดังนี้

57.1 นักศึกษาต้องศึกษารายวิชามาแล้ว ไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต และต้องมีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00

57.2 การพิจารณาหัวข้อการค้นคว้าอิสระ ให้เป็นไปตามขั้นตอนที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

57.3 หัวข้อการค้นคว้าอิสระที่จะเสนอขออนุมัติ ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา แล้ว จึงเสนอผู้อำนวยการหลักสูตรเพื่อพิจารณา และเสนอผลการพิจารณาต่อบัณฑิตวิทยาลัย

57.4 การเปลี่ยนแปลงใด ๆ เกี่ยวกับหัวข้อการค้นคว้าอิสระที่ได้รับอนุมัติแล้ว หากเป็นการเปลี่ยนแปลงหัวข้อการค้นคว้าอิสระหรือสาระสำคัญของหัวข้อการค้นคว้าอิสระ ให้การประเมินผลการค้นคว้าอิสระที่ลงทะเบียนผ่านมาทั้งหมดเป็นระดับคะแนน U ซึ่งนักศึกษาจะต้องลงทะเบียนและยื่นขออนุมัติหัวข้อการค้นคว้าอิสระใหม่ โดยให้นับเวลาจากวันที่ได้รับอนุมัติหัวข้อการค้นคว้าอิสระครั้งสุดท้าย

ข้อ 58 การพิจารณาหัวข้อการค้นคว้าอิสระ

58.1 การพิจารณาหัวข้อการค้นคว้าอิสระของนักศึกษา ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน นับแต่วันที่นักศึกษายื่นคำร้องเสนอหัวข้อการค้นคว้าอิสระ

58.2 ให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตร รายงานผลการพิจารณาหัวข้อการค้นคว้าอิสระต่อบัณฑิตวิทยาลัยภายใน 15 วันทำการหลังจากได้รับเรื่อง กรณีที่เห็นว่าต้องมีการปรับปรุงแก้ไขอย่างไร ให้แจ้งให้นักศึกษาดำเนินการแก้ไขและเสนอต่อบัณฑิตวิทยาลัยผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันที่แจ้งให้ทราบ เมื่อดำเนินการเสร็จสิ้นแล้วให้อาจารย์ที่ปรึกษาแจ้งบัณฑิตวิทยาลัยทราบผ่านผู้อำนวยการหลักสูตรนั้น ๆ

ข้อ 59 การเรียบเรียงการค้นคว้าอิสระ ให้เป็นไปตามคู่มือการจัดทำวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระระดับบัณฑิตศึกษาของวิทยาลัย

ข้อ 60 การสอบการค้นคว้าอิสระ

60.1 นักศึกษามีสิทธิขอสอบการค้นคว้าอิสระได้ เมื่อนักศึกษาทำการค้นคว้าอิสระเรียบร้อยแล้ว และเป็นไปตามข้อกำหนด ดังนี้

60.1.1 ได้รับอนุมัติหัวข้อการค้นคว้าอิสระมาแล้วไม่น้อยกว่า 30 วัน

60.1.2 มีคุณสมบัติครบตามข้อกำหนดในหลักสูตร

60.1.3 ได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระให้ขอสอบการค้นคว้าอิสระได้

60.2 การยื่นคำร้องขอสอบการค้นคว้าอิสระ นักศึกษาต้องยื่นคำร้องขอสอบก่อนวันสอบเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 30 วันทำการ พร้อมสำเนาบทคัดย่อตามรูปแบบที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด จำนวน 3 ชุด เมื่อได้รับอนุมัติให้สอบได้ บัณฑิตวิทยาลัยจะประกาศกำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบให้ทราบโดยทั่วกันล่วงหน้าก่อนสอบไม่น้อยกว่า 10 วันทำการ

60.3 การสอบการค้นคว้าอิสระ ให้เป็นการสอบแบบปากเปล่าอย่างเปิดเผยซึ่งนักศึกษาและผู้สนใจอื่น ๆ สามารถเข้าร่วมรับฟังได้ตามกำหนดวัน เวลา และสถานที่ตามที่อธิการบดีกำหนดในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบการค้นคว้าอิสระ โดยผู้เข้าร่วมรับฟังไม่มีสิทธิในการสอบถาม เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการสอบเท่านั้น

ข้อ 61 การตัดสินผลการสอบการค้นคว้าอิสระ

61.1 เมื่อการสอบการค้นคว้าอิสระเสร็จสิ้นแล้ว ให้คณะกรรมการสอบการค้นคว้าอิสระอภิปรายแสดงความคิดเห็นและลงมติ พร้อมตัดสินการสอบการค้นคว้าอิสระตามเกณฑ์ ดังนี้

61.1.1 “ผ่าน” หมายถึง การที่นักศึกษาแสดงผลงานการค้นคว้าอิสระและตอบข้อซักถามได้เป็นที่น่าพอใจของคณะกรรมการสอบการค้นคว้าอิสระ ไม่ต้องมีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมสาระสำคัญ นักศึกษาสามารถจัดพิมพ์รูปเล่มการค้นคว้าอิสระฉบับสมบูรณ์ส่งบัณฑิตวิทยาลัยได้

61.1.2 “ผ่านโดยมีเงื่อนไข” หมายถึง การที่นักศึกษายังไม่สามารถแสดงผลงานการค้นคว้าอิสระ หรือตอบข้อซักถามให้เป็นที่พอใจของคณะกรรมการสอบการค้นคว้าอิสระได้อย่างสมบูรณ์ คณะกรรมการสอบการค้นคว้าอิสระพิจารณาเห็นสมควรให้แก้ไขหรือเพิ่มเติมสาระสำคัญ และหรือ เรียบเรียงการค้นคว้าอิสระตามที่คณะกรรมการสอบการค้นคว้าอิสระเสนอแนะไว้เป็นลายลักษณ์อักษร ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการสอบการค้นคว้าอิสระกำหนดระยะเวลาที่นักศึกษาจะต้องดำเนินการแก้ไขปรับปรุงการค้นคว้าอิสระให้แล้วเสร็จ ทั้งนี้ต้องไม่เกิน 45 วัน นับจากวันสอบการค้นคว้าอิสระ

61.1.3 “ไม่ผ่าน” หมายถึง การที่นักศึกษาไม่สามารถแสดงผลงานการค้นคว้าอิสระ ให้เป็นที่พอใจของคณะกรรมการสอบการค้นคว้าอิสระ และหรือ ไม่สามารถตอบข้อซักถามของคณะกรรมการสอบการค้นคว้าอิสระได้ ซึ่งแสดงว่านักศึกษาผู้นั้นไม่มีความเข้าใจอย่างถ่องแท้ถึงสาระของการค้นคว้าอิสระที่นักศึกษาได้จัดทำในเรื่องนั้น ๆ

กรณีที่นักศึกษาสอบครั้งแรกไม่ผ่าน ให้นักศึกษายื่นคำร้องขอสอบใหม่ได้อีก 1 ครั้ง

61.2 กรณีที่นักศึกษาไม่ปฏิบัติตามการตัดสินผลการสอบการค้นคว้าอิสระของคณะกรรมการสอบการค้นคว้าอิสระภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ ไม่ว่าจะเป็นการสอบ “ผ่านโดยมีเงื่อนไข” หรือสอบ “ไม่ผ่าน” ผลการสอบจะถูกปรับเป็นระดับคะแนน U นักศึกษาต้องดำเนินการลงทะเบียนการค้นคว้าอิสระและจัดทำการค้นคว้าอิสระภายใต้หัวข้อใหม่ พร้อมทั้งเริ่มต้นขั้นตอนการทำการค้นคว้าอิสระใหม่ทั้งหมด

61.3 ให้ประธานการสอบการค้นคว้าอิสระรายงานผลการสอบไปยังบัณฑิตวิทยาลัยผ่านผู้อำนวยการหลักสูตรภายใน 10 วันทำการ นับจากวันสอบ

ข้อ 62 นักศึกษาต้องส่งผลงานการค้นคว้าอิสระฉบับสมบูรณ์ที่มีลายมือชื่อคณะกรรมการสอบการค้นคว้าอิสระครบถ้วนทุกคน จำนวน 5 เล่ม พร้อมด้วยแผ่นบันทึกข้อมูลการค้นคว้าอิสระและบทคัดย่อตามรูปแบบที่กำหนดให้บัณฑิตวิทยาลัยภายในวันอนุมัติผลการศึกษาประจำภาคการศึกษา ในกรณีที่นักศึกษามีข้อผูกพันว่าต้องมอบรายงานการค้นคว้าอิสระให้แก่หน่วยงานใดหรือผู้ใด ให้นักศึกษาเป็นผู้รับผิดชอบจัดส่งไปให้โดยตรง

ข้อ 63 การยกเลิกผลการสอบการค้นคว้าอิสระ

ในกรณีที่บัณฑิตวิทยาลัยไม่ได้รับเล่มผลงานการค้นคว้าอิสระฉบับสมบูรณ์พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูลการค้นคว้าอิสระอย่างครบถ้วนภายในกำหนดเวลา 45 วัน หลังจากวันผ่านการสอบการค้นคว้าอิสระ บัณฑิตวิทยาลัยจะยกเลิกผลการสอบและประเมินผลการค้นคว้าอิสระที่ลงทะเบียนผ่านมาทั้งหมดให้เป็นระดับคะแนน U หากนักศึกษายังต้องการรับปริญญาชั้นอื่น นักศึกษาต้องลงทะเบียนและเริ่มขั้นตอนการทำ การค้นคว้าอิสระใหม่ทั้งหมด

ข้อ 64 นักศึกษาที่สอบการค้นคว้าอิสระแล้ว แต่ยังไม่ส่งการค้นคว้าอิสระฉบับสมบูรณ์ต่อบัณฑิตวิทยาลัยภายในวันอนุมัติผลประจำภาคการศึกษา ให้ถือว่านักศึกษาผู้นั้นยังไม่สำเร็จการศึกษา นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ 65 การค้นคว้าอิสระที่ได้รับอนุมัติจากบัณฑิตวิทยาลัยแล้ว ถือว่า เป็นการค้นคว้าอิสระฉบับสมบูรณ์และให้นับเป็นส่วนหนึ่งของการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรนั้น

ลิขสิทธิ์หรือสิทธิบัตรในผลงานการค้นคว้าอิสระเป็นของวิทยาลัย นักศึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระเรื่องนั้นๆ สามารถนำไปเผยแพร่ในเชิงวิชาการได้ แต่การนำเนื้อหาหรือผลการศึกษาไปใช้เพื่อประโยชน์อื่น ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่วิทยาลัยกำหนด กรณีที่การทำ การค้นคว้าอิสระได้รับทุนวิจัยที่มีข้อผูกพันเกี่ยวกับลิขสิทธิ์หรือสิทธิบัตร โดยได้รับความเห็นชอบจากวิทยาลัย ให้นักศึกษาดำเนินการตามข้อผูกพันนั้นได้

หมวดที่ 10

การสำเร็จการศึกษา

ข้อ 66 การสำเร็จการศึกษา

นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาจะสำเร็จการศึกษาได้ ต้องมีคุณสมบัติและปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ อย่างครบถ้วน ดังนี้

66.1 ศึกษารายวิชาครบตามที่กำหนดในหลักสูตร และสอบผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนด ในหมวดการวัดผลและประเมินผลการศึกษา

66.2 สอบผ่านความรู้ภาษาต่างประเทศตามเงื่อนไข และหลักเกณฑ์ที่กำหนดในข้อ 39

66.3 มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมของรายวิชาที่กำหนดตามหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ดังนี้

1) หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต ต้องเรียนครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และต้องได้รับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนน หรือเทียบเท่า

2) หลักสูตรปริญญาโท

- แผน ก (1) เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยกรรมการสอบวิทยานิพนธ์และผลงานวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยต้องดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการหรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม

- แผน ก (2) ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตรโดยจะต้องได้รับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า พร้อมทั้งเสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่าน การสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ และผลงานวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ หรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม

- แผน ข ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า และสอบผ่านการสอบประมวลความรู้ ด้วยข้อเขียนและหรือปากเปล่าในสาขาวิชานั้น

3) หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ต้องเรียนครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และต้องได้รับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนน หรือเทียบเท่า

4) หลักสูตรปริญญาเอก

- แผน ก (1) สอบผ่านภาษาต่างประเทศอย่างน้อย 1 ภาษา ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่วิทยาลัยกำหนด สอบผ่านการวัดคุณสมบัติ เพื่อเป็นผู้มีสิทธิขอทำวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการ ซึ่งจะต้องประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและภายนอกวิทยาลัย และผลงานวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์ในวารสาร หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสาร หรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการที่มีกรรมการภายนอกมาร่วมกลั่นกรองก่อนการตีพิมพ์ และเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น

- แผน ก (2) ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตรโดยจะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า สอบผ่านภาษาต่างประเทศอย่างน้อย 1 ภาษา ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่วิทยาลัยกำหนด สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ เพื่อเป็นผู้มีสิทธิขอทำวิทยานิพนธ์ เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการ ซึ่งจะต้องประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและภายนอกวิทยาลัยและผลงานวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการที่มีกรรมการภายนอกร่วมกลั่นกรอง ก่อนการตีพิมพ์และเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น

66.4 ส่งรูปเล่มวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์หรือการค้นคว้าอิสระฉบับสมบูรณ์ ที่จัดพิมพ์ตามข้อกำหนดหรือคู่มือของบัณฑิตวิทยาลัย พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูลตามรูปแบบที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

66.5 กรณีที่เรียนรายวิชา หรือทำกิจกรรมวิชาการอื่นเพิ่มเติม โดยไม่นับหน่วยกิตต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่หลักสูตรกำหนด

66.6 ระยะเวลาการศึกษา ต้องเป็นตามที่กำหนดในข้อ 8

66.7 ปฏิบัติตามข้อกำหนดอื่น ๆ ต้องเป็นตามที่ระบุไว้ในหลักสูตร

ข้อ 67 การขออนุมัติปริญญา

วิทยาลัยจะเสนอชื่อนักศึกษาเพื่อให้สภาวิทยาลัยอนุมัติการให้ปริญญาบัตรเมื่อนักศึกษามีคุณสมบัติ ดังนี้

67.1 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามข้อ 66

67.2 ปฏิบัติตามข้อกำหนดต่าง ๆ ของวิทยาลัยครบถ้วน

67.3 ชำระหนี้สินหรือปลอดจากภาระผูกพันทั้งหมดที่มีต่อวิทยาลัย หรือองค์กรใด ๆ ในวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว

67.4 เป็นผู้ไม่อยู่ระหว่างถูกลงโทษทางวินัย หรือระหว่างการพิจารณาความผิดทางวินัย

67.5 มีความประพฤติเหมาะสม

หมวดที่ 11

การประกันคุณภาพ และการพัฒนาหลักสูตร

ข้อ 68 การประกันคุณภาพหลักสูตร

ให้ทุกหลักสูตรกำหนดระบบการประกันคุณภาพของหลักสูตรให้ชัดเจน ซึ่งอย่างน้อยประกอบด้วยประเด็นหลัก 4 ประเด็น คือ

68.1 การบริหารหลักสูตร

68.2 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอนและการวิจัย

68.3 การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนักศึกษา

68.4 ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และ/หรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

ข้อ 69 การพัฒนาหลักสูตร

ให้ทุกหลักสูตรมีการพัฒนาหลักสูตรให้เหมาะสมและทันสมัย แสดงการปรับปรุง
ดัชนีด้านมาตรฐานและคุณภาพการศึกษาเป็นระยะ ๆ อย่างน้อยทุก ๆ 5 ปี และมีการประเมินเพื่อพัฒนา
หลักสูตรอย่างต่อเนื่องทุก 5 ปี

หมวดที่ 12

บทเฉพาะกาล

ข้อ 70 หลักสูตรที่สภาวิทยาลัยได้อนุมัติให้เปิดดำเนินการและได้เปิดดำเนินการตามเกณฑ์มาตรฐาน
หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2548 ของกระทรวงศึกษาธิการแล้ว ให้ถือว่าเป็นไปตามข้อบังคับนี้

ข้อ 71 ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ ในกรณีที่มีปัญหาจากการปฏิบัติตาม
ข้อบังคับนี้หรือที่ข้อบังคับนี้มีได้กำหนดไว้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดีที่จะวินิจฉัยสั่งการและให้ถือเป็น
ที่สุด

ประกาศ ณ วันที่

กันยายน พ.ศ. 2556



(ศาสตราจารย์ ดร.ศรีศักดิ์ จามรมาน)

อупนายกสภาวิทยาลัยเทคโนโลยีสยาม

ปฏิบัติหน้าที่แทนนายกสภาวิทยาลัยเทคโนโลยีสยาม